CartoVista

GUIDE DE L'ADMINISTRATEUR

Serveur CartoVista

CartoVista 5.6

Dernière mise à jour : 23 mai 2017

cartovista.com

À propos de CartoVista

En exposant les données sur des cartes géographiques, **CartoVista** permet d'effectuer des analyses approfondies et une communication optimisée. Par le biais de ses solutions innovatrices, **CartoVista** répond aux problématiques d'affaires et de communication rencontrées par plusieurs industries.

Le siège social de l'entreprise se situe à l'adresse suivante :
37 boulevard Saint-Joseph, 2e étage
Gatineau (Québec)
J8Y 3V8
Canada

Pour obtenir des informations supplémentaires sur nos produits ainsi que sur nos services professionnels, veuillez visiter notre site Web (www.cartovista.com/fr/).

Support technique

Si vous rencontrez des difficultés en travaillant avec le logiciel **CartoVista**, les experts de notre équipe technique pourront vous aider. Le support technique inclut la référence à de la documentation, l'assistance en cas de messages d'erreurs et des suggestions quant aux causes possibles de ces messages d'erreur.

Le support technique est disponible en Amérique du Nord du lundi au vendredi, de 8 h à 16 h (heure de l'Est), à l'exception des jours fériés. Merci de fournir votre numéro de série ou numéro de contrat de support lorsque vous contactez le support technique.

Sans frais (Amérique du Nord) : 1.866.772.2660
Téléphone : 1.819.772.2000
Télécopieur : 1.819.772.2001
Courriel : support@cartovista.com

Droits d'auteur

CartoVista est une marque déposée de l'entreprise **CartoVista**. Le logiciel **CartoVista**, incluant tous ses fichiers rattachés ainsi que sa documentation, est protégé par les droits d'auteur.

Conditions d'utilisation

Veuillez vous référer à l'**Entente de licence avec l'usager** Serveur CartoVista (https://cartovista.com/fr/eula/cartovista-server-end-user-license-agreement) pour obtenir plus d'informations sur les conditions d'utilisation du logiciel.

TABLE DES MATIÈRES

Exigences du Serveur CartoVista

Serveur CartoVista

Module Portail

Rechercher une carte 4
Ajouter une carte 5
Voir les cartes 9
Trier les cartes 11
Exporter la liste des cartes 13
Sommaire de la carte 14
Sauvegarder votre session 15
Modifier une carte 16
Supprimer une carte 18

Module Service de données

Couches serveur 20
Fonds tuilés 25

Utilisateurs

Liste des utilisateurs 29
Créer un nouvel utilisateur 31
Télécharger la liste 32
Modifier un utilisateur 33
Supprimer 35
Liste des groupes 36
Créer un nouveau groupe 38
Modifier un groupe 39

Statistiques

GLOSSAIRE

INDEX

Exigences du Serveur CartoVista

Le **Serveur CartoVista** est disponible pour les navigateurs et plates-formes suivants.

Navigateurs supportés

Navigateur	Version
Microsoft Internet Explorer	11+
Firefox	24+
Google Chrome	29+
Opera	11+
Safari (Mac OS)	5.0

Le navigateur recommandé pour obtenir la meilleure performance avec **CartoVista** est Google Chrome.

Plates-formes supportées

Plate-forme	Version
Windows	XP +, Server 2003 +
Mac OS	OS X +

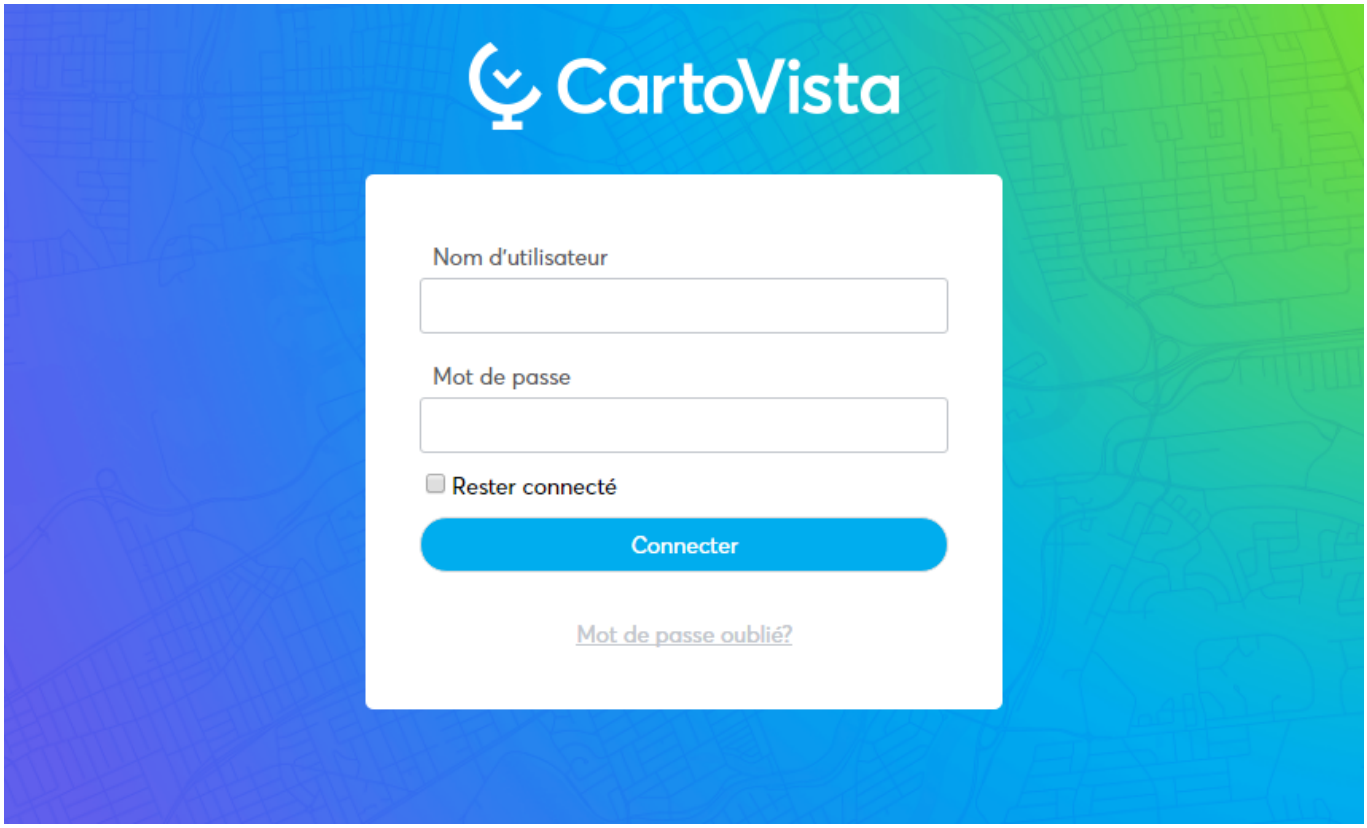
Serveur CartoVista

Le **Serveur CartoVista** est une application vous permettant de facilement déployer, organiser et sécuriser vos cartes et vos données, au moyen des modules suivants :

- Module Portail (page 3)
- Module Service de données (page 19)

Le **Serveur CartoVista** vous permet également de :

- gérer les Utilisateurs (page 28) de l'application, ainsi que leurs différentes permissions
- obtenir des Statistiques (page 41) sur les actions effectuées par chaque utilisateur, tel que l'ajout, la modification ou la visualisation de cartes



Veuillez noter que la documentation présente l'ensemble des options qui sont disponibles dans le **Serveur CartoVista**. Il est possible que ces options ne soient pas toutes incluses, en fonction des choix effectués par l'administrateur de l'application.

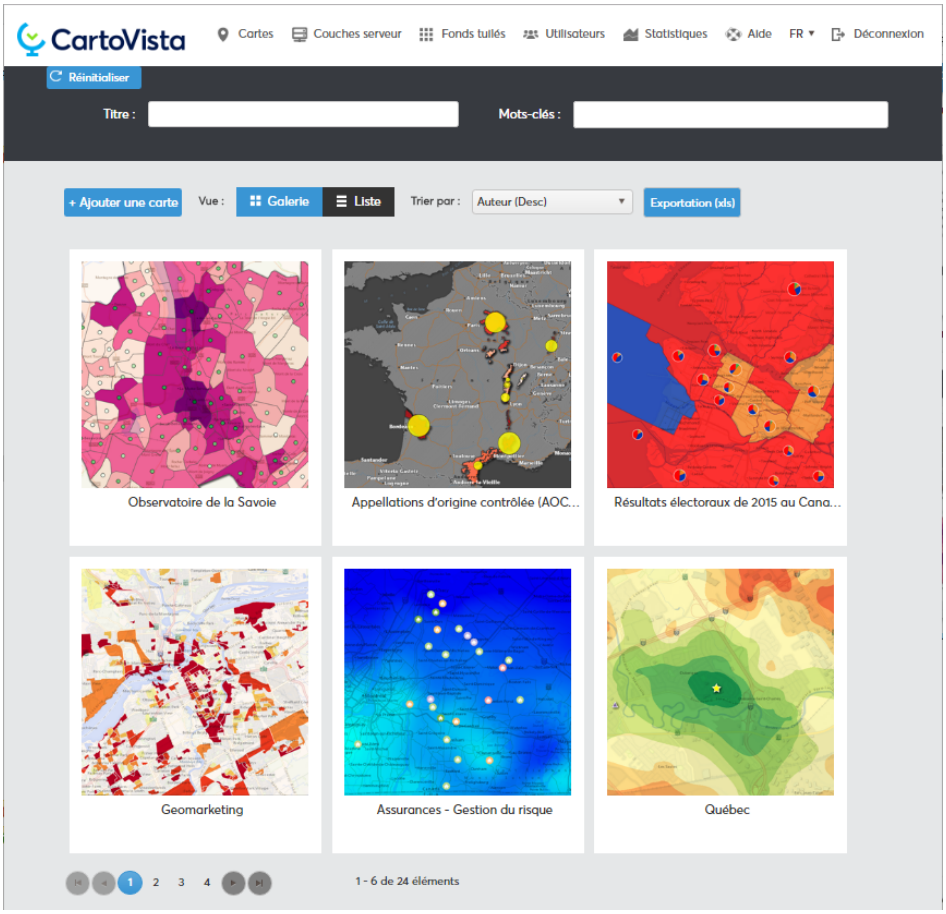
Module Portail

Cartes

Situé dans l'onglets **Cartes**, le **Module Portail** est utilisé pour organiser plusieurs cartes dans une vue en gallerie ou en liste.

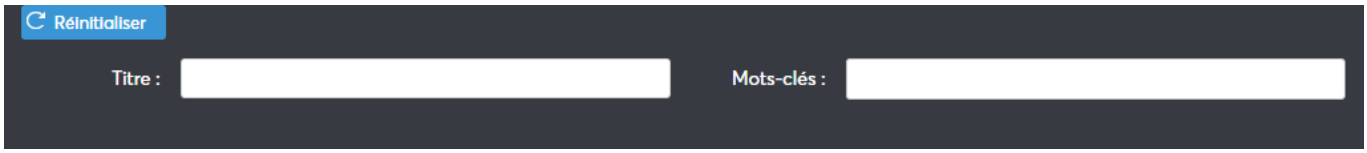
En tant qu'**Administrateur**, vous pouvez effectuer les actions suivantes pour toutes les cartes disponibles sur le **Serveur CartoVista**:

- Rechercher une carte (page suivante)
- Ajouter une carte (page 5)
- Voir les cartes (page 9)
- Trier les cartes (page 11)
- Exporter la liste des cartes (page 13)
- Ouvrir le Sommaire de la carte (page 14)
- Sauvegarder votre session (page 15)
- Modifier une carte (page 16)
- Supprimer une carte (page 18)



Rechercher une carte

Vous pouvez rechercher une carte en saisissant un titre ou des mots-clés dans la barre supérieure de l'onglet **Cartes**. La liste des cartes correspondantes sera affichée dans la vue en galerie ou en liste. Appuyez sur le bouton **Réinitialiser** pour effacer le contenu des zones de texte et afficher de nouveau la liste complète des cartes.



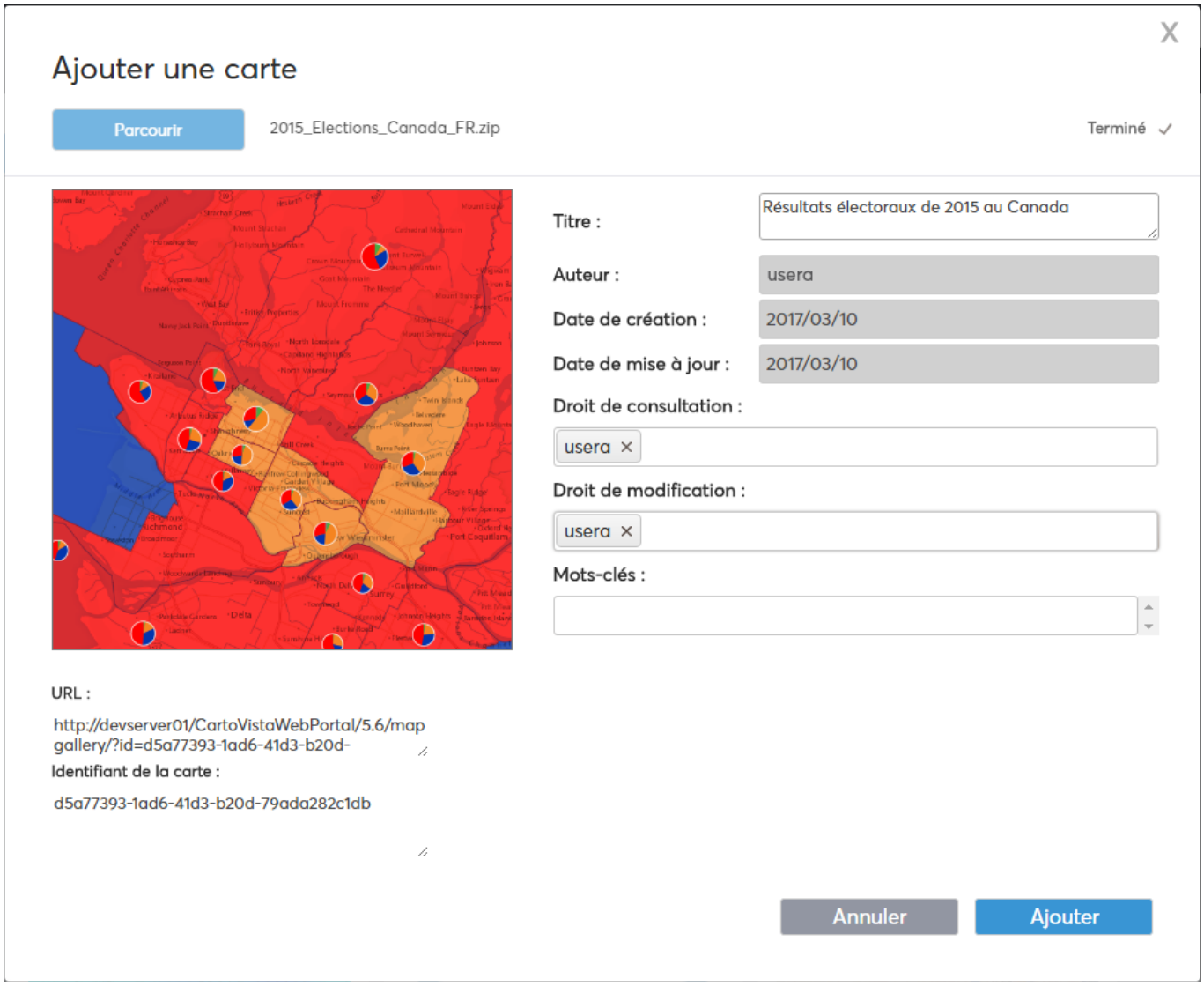
Ajouter une carte

Il existe deux façons d'ajouter une carte au **Serveur CartoVista** :

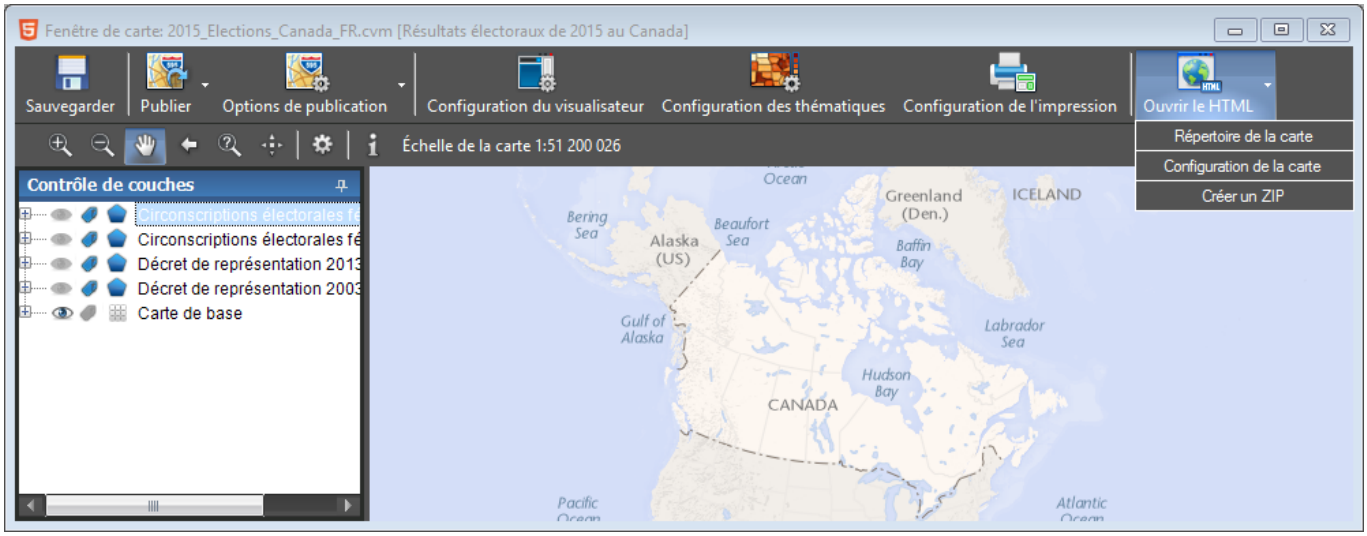
- À partir de l'onglet **Cartes** du **Serveur CartoVista**
- En publiant une fenêtre de carte du **Publicateur CartoVista** vers le **Serveur CartoVista**

À partir de l'onglet Cartes du Serveur CartoVista

Cliquez sur le bouton **Ajouter une carte** et sur le bouton **Parcourir** pour ajouter un fichier zip qui contient le répertoire de destination d'une carte.

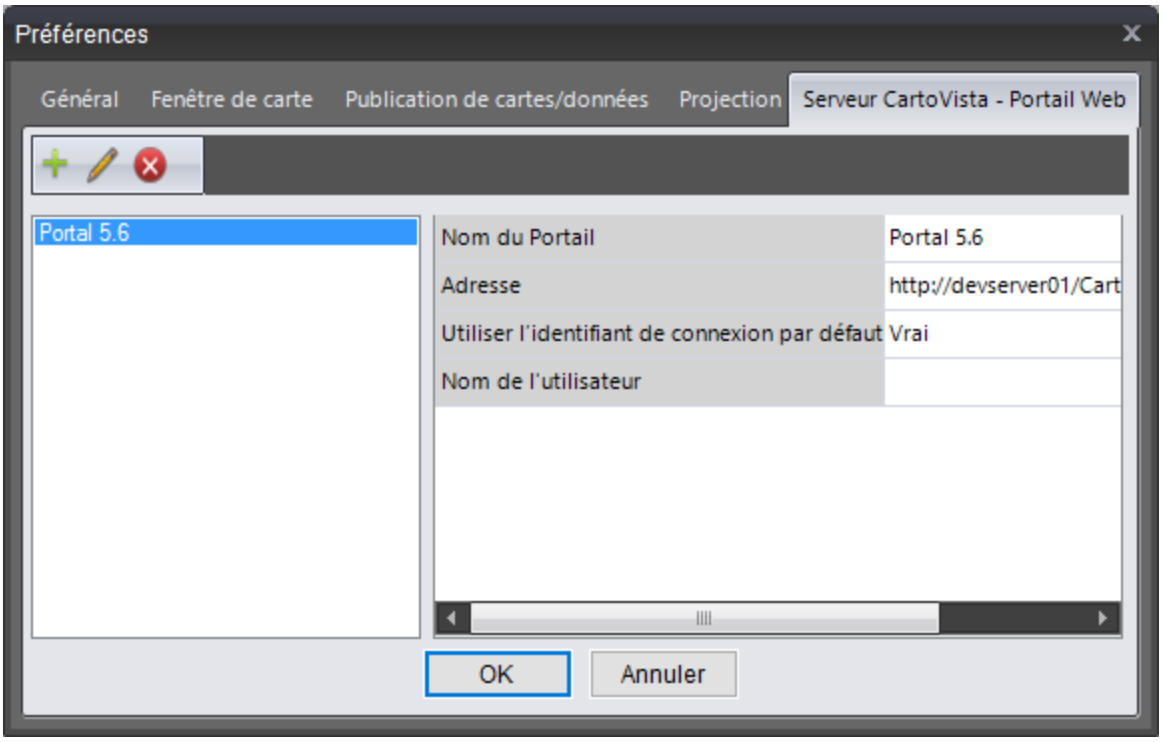


Ce fichier zip du répertoire de destination d'une carte peut être créé à partir de la fenêtre de carte correspondante dans le **Publicateur CartoVista**. Cliquez sur le menu déroulant **Ouvrir le HTML** et sélectionnez **Créer un ZIP**.

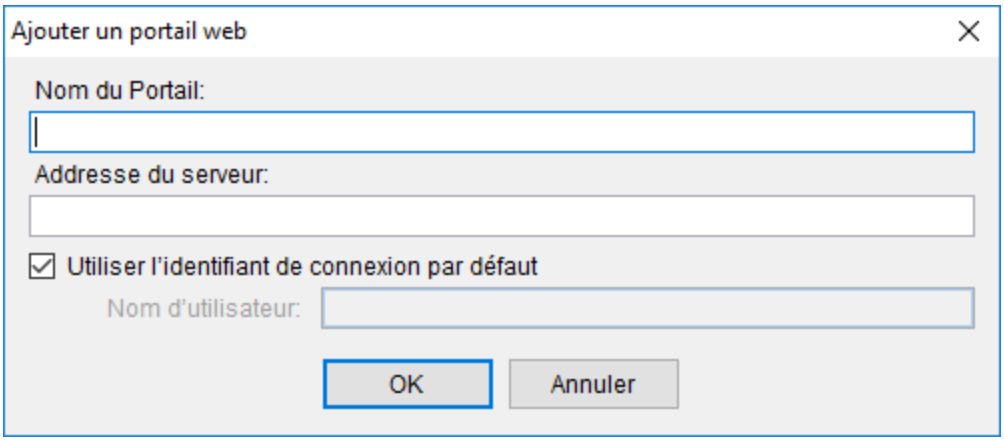


En publiant une fenêtre de carte du Publicateur CartoVista vers le Serveur CartoVista

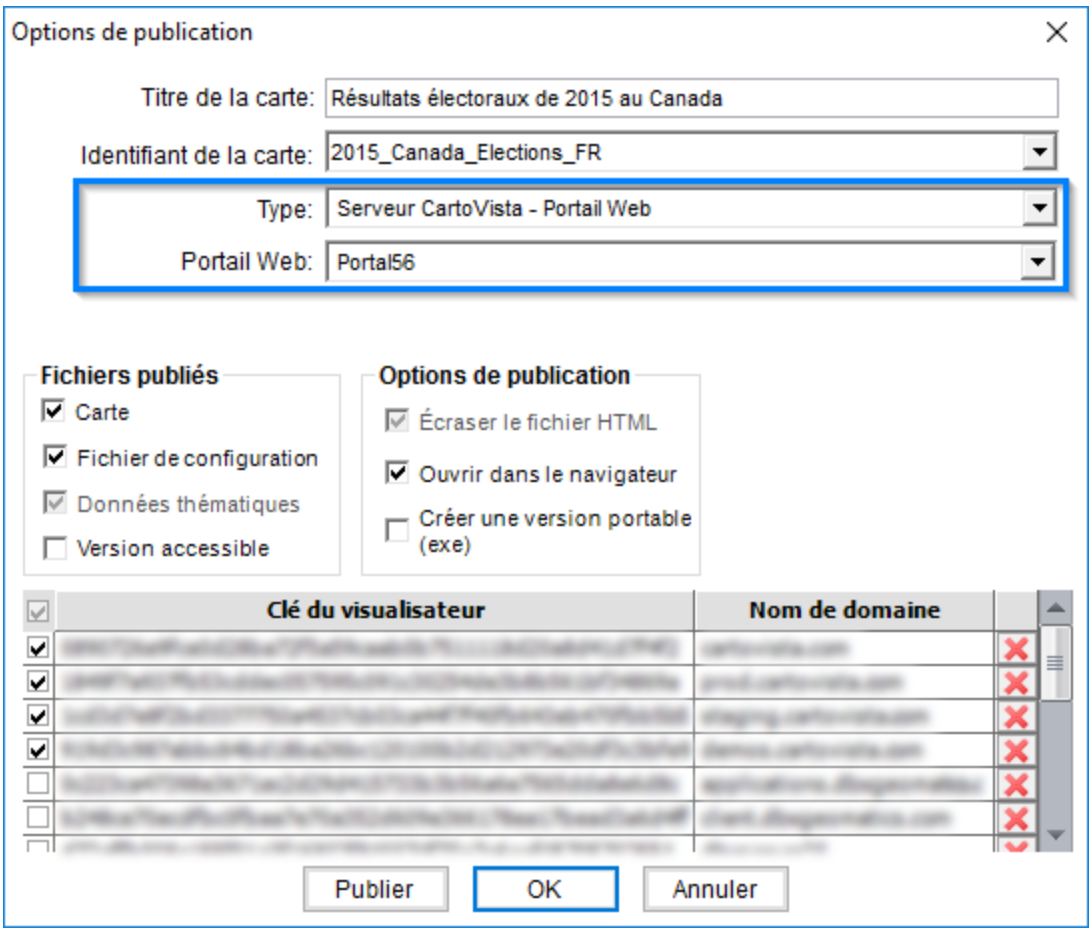
Avant de pouvoir ajouter une carte à partir du **Publicateur CartoVista**, vous devez ajouter votre serveur dans l'onglet **Serveur CartoVista - Portail Web** de la fenêtre **Outils** > **Préférences**.



Cliquez sur le bouton + pour saisir les informations de votre **Serveur CartoVista**.



Dans la fenêtre de carte, cliquez sur le bouton **Options de publication**, sélectionnez le **Type Serveur CartoVista - Portail Web** et sélectionnez le nom du **Portail Web**.



La carte sera envoyée au **Serveur CartoVista** la prochaine fois que vous allez cliquer sur le bouton **Publier**.

Fenêtre Ajouter une carte

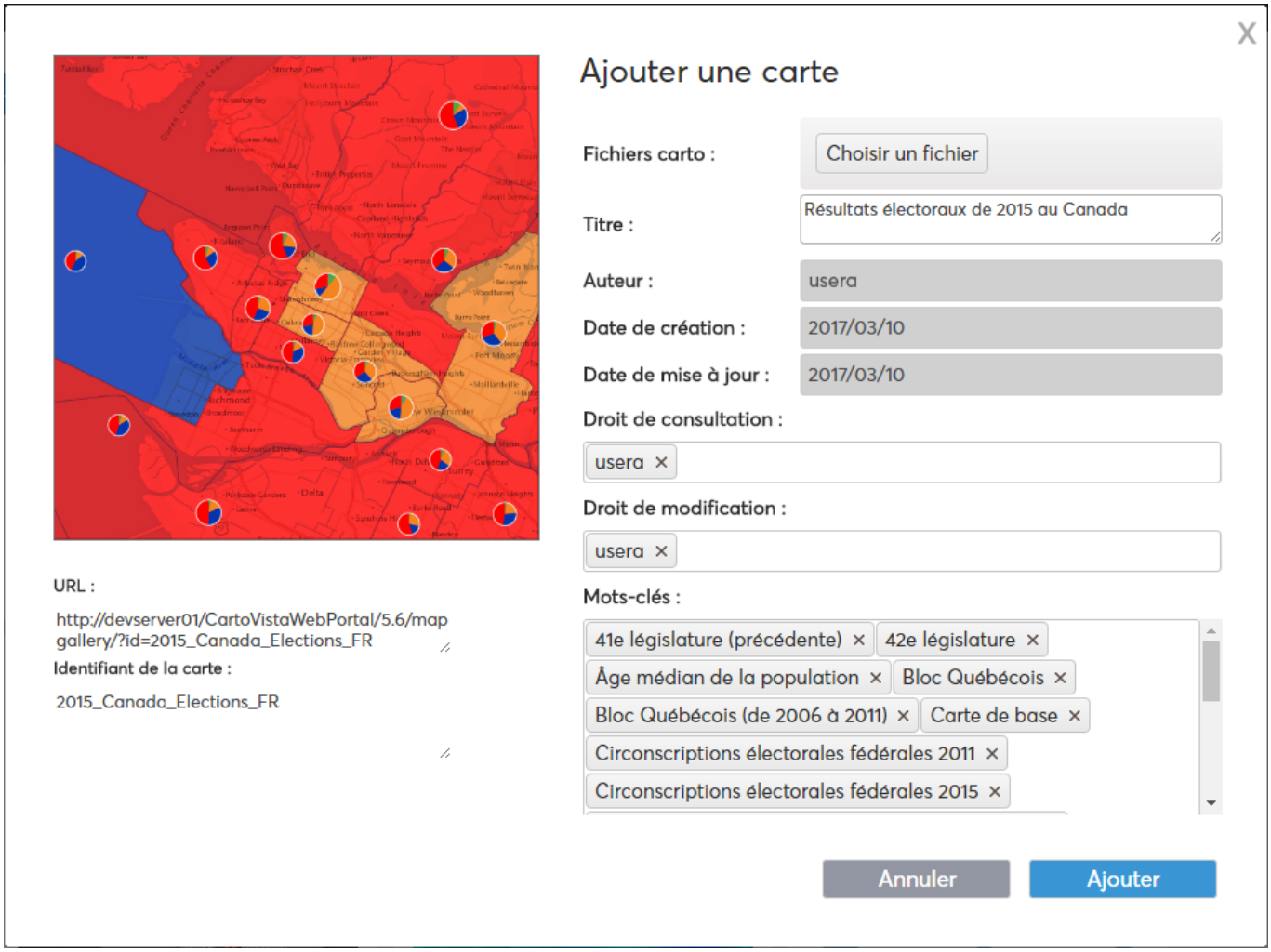
Lorsque la carte est envoyée au **Serveur CartoVista**, la fenêtre **Ajouter une carte** s'ouvre dans votre navigateur Web. Les paramètres suivants sont automatiquement remplis :

- **Auteur** : Nom de l'utilisateur qui a ajouté la carte au **Serveur CartoVista** en premier.
- **Date de création** : Date de l'ajout de la carte au **Serveur CartoVista**.
- **Date de mise à jour** : Date du plus récent remplacement de la carte sur le **Serveur CartoVista**.
- **URL** : Lien direct pour accéder à la carte dans l'interface du **Visualisateur CartoVista**.
- **Identifiant de la carte** : Identifiant de la carte créé par défaut lors de l'ajout de la carte à partir du **Serveur CartoVista**, ou déterminé par l'auteur de la carte lors de l'ajout de la carte à partir du **Publicateur CartoVista**.

Vous pouvez modifiez les informations suivantes :

- **Titre** : Le titre de la carte défini par l'auteur de la carte dans le **Publicateur CartoVista** peut être modifié dans le **Serveur CartoVista**.
- **Droits de consultation** : Vous pouvez accorder un droit de consultation à plusieurs utilisateurs et groupes.
- **Droits de modification** : Vous pouvez accorder un droit de modification à plusieurs utilisateurs et groupes.
- **Mots-clés**: Une liste de mots-clés est automatiquement créée à partir du nom des couches, des jeux de thématiques et des données thématiques de la carte. Vous pouvez modifier cette liste en ajoutant ou en supprimant des mots-clés.

Appuyez sur le bouton **Ajouter** pour confirmer l'ajout de cette carte au **Serveur CartoVista**.

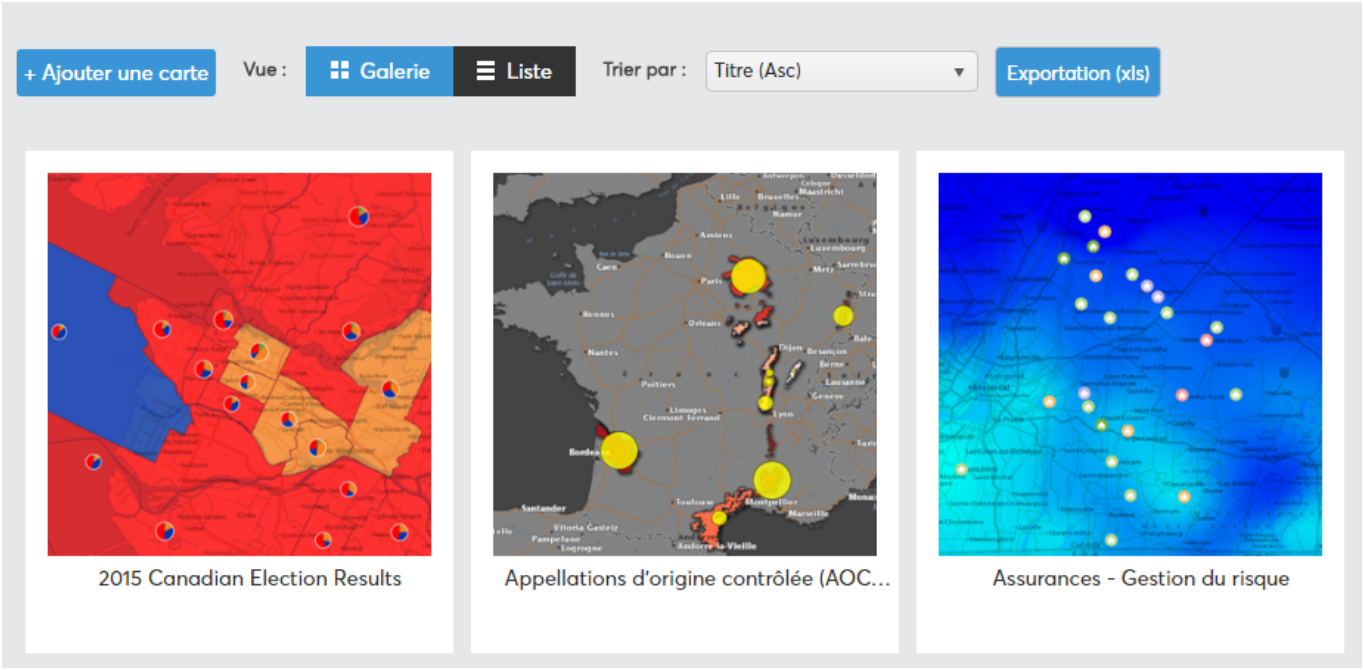


Voir les cartes

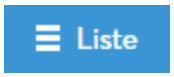
Les cartes peuvent être organisées dans une vue en **Gallerie** ou **Liste**.

Gallerie

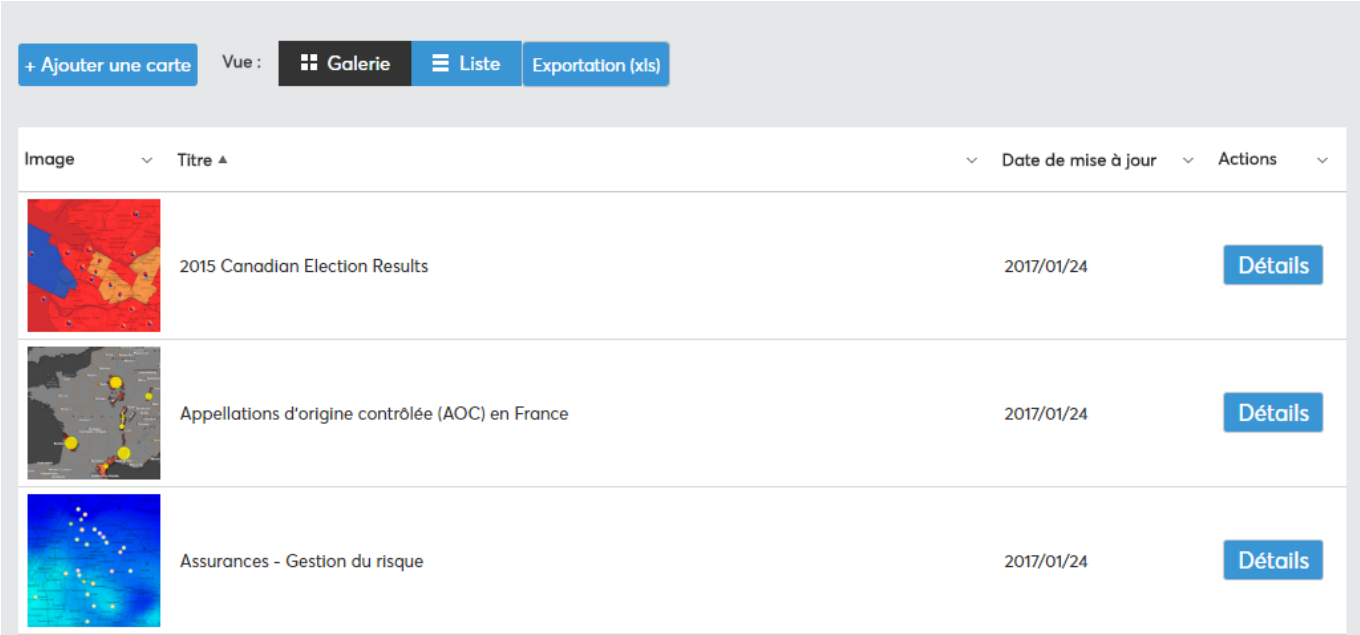
Dans la vue en **Gallerie**, vous pouvez cliquer sur une image miniature pour ouvrir le Sommaire de la carte (page 14). À partir du sommaire de la carte, vous pouvez supprimer la carte du **Serveur CartoVista**, accéder à la carte dans l'interface du **Visualisateur CartoVista**, ou modifier les propriétés de la carte.



Liste

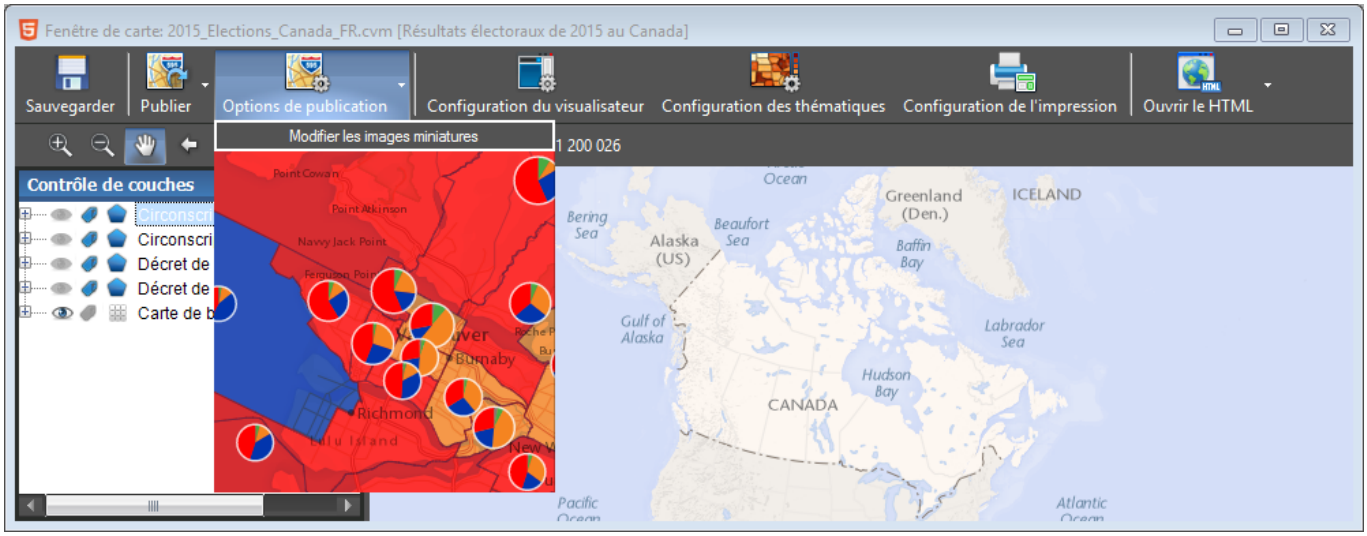


Dans la vue en **Liste**, vous pouvez cliquer sur une image miniature pour ouvrir directement la carte dans l'interface du **Visualisateur CartoVista**. Vous pouvez également cliquer sur **Détails** pour ouvrir le Sommaire de la carte (page 14).



Modifier les images miniatures dans le Publicateur CartoVista

Les images miniatures affichées dans le **Module Portail** peuvent être modifiées dans le fenêtre de carte du **Publicateur CartoVista**, sous le menu déroulant **Options de publication**.



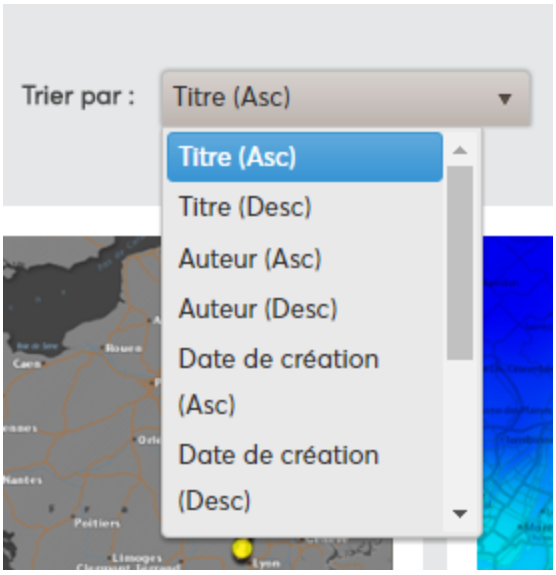
Trier les cartes

Vous pouvez trier les cartes par ordre ascendant ou descendant des informations suivantes :

- Titre
- Auteur
- Date de création
- Date de mise à jour
- Mots-clés

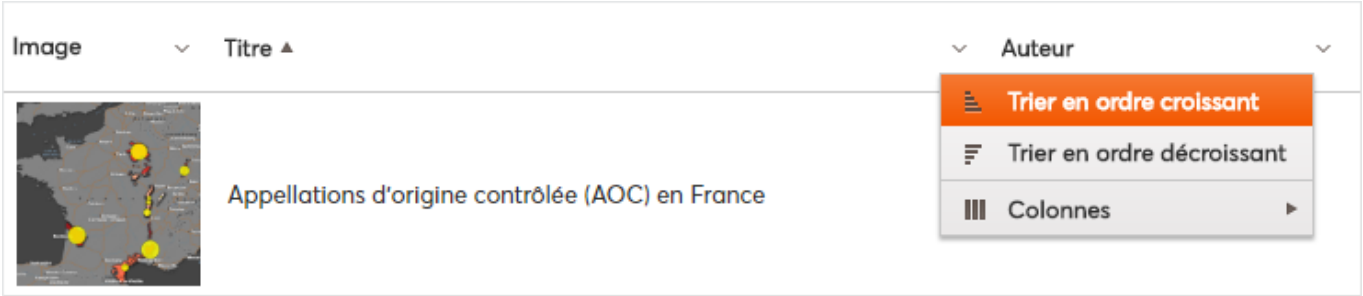
Gallerie

Dans la vue en **Gallerie**, vous pouvez utiliser le menu déroulant nommé **Trier par**.

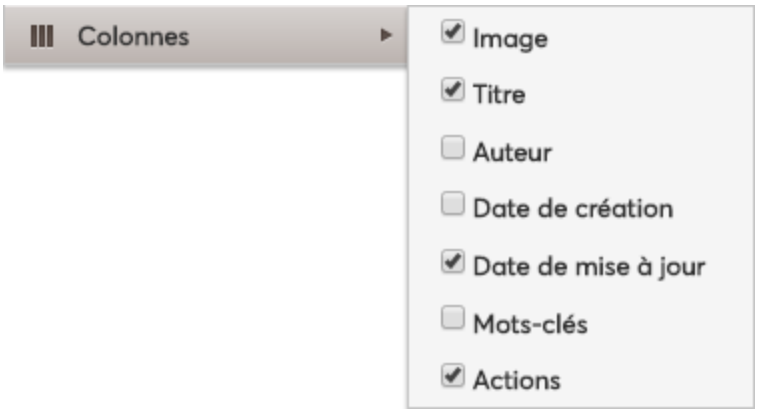


Liste

Dans la vue en **Liste**, vous pouvez cliquer sur l'en-tête des colonnes une fois pour trier par ordre croissant et une seconde fois pour trier en ordre décroissant. Vous pouvez également utiliser le menu déroulant situé à la droite de chaque titre de colonne.



De plus, vous pouvez modifier les colonnes affichées dans la liste.



Exporter la liste des cartes

Exportation (xls)

Vous pouvez exporter la liste des cartes en format Excel.

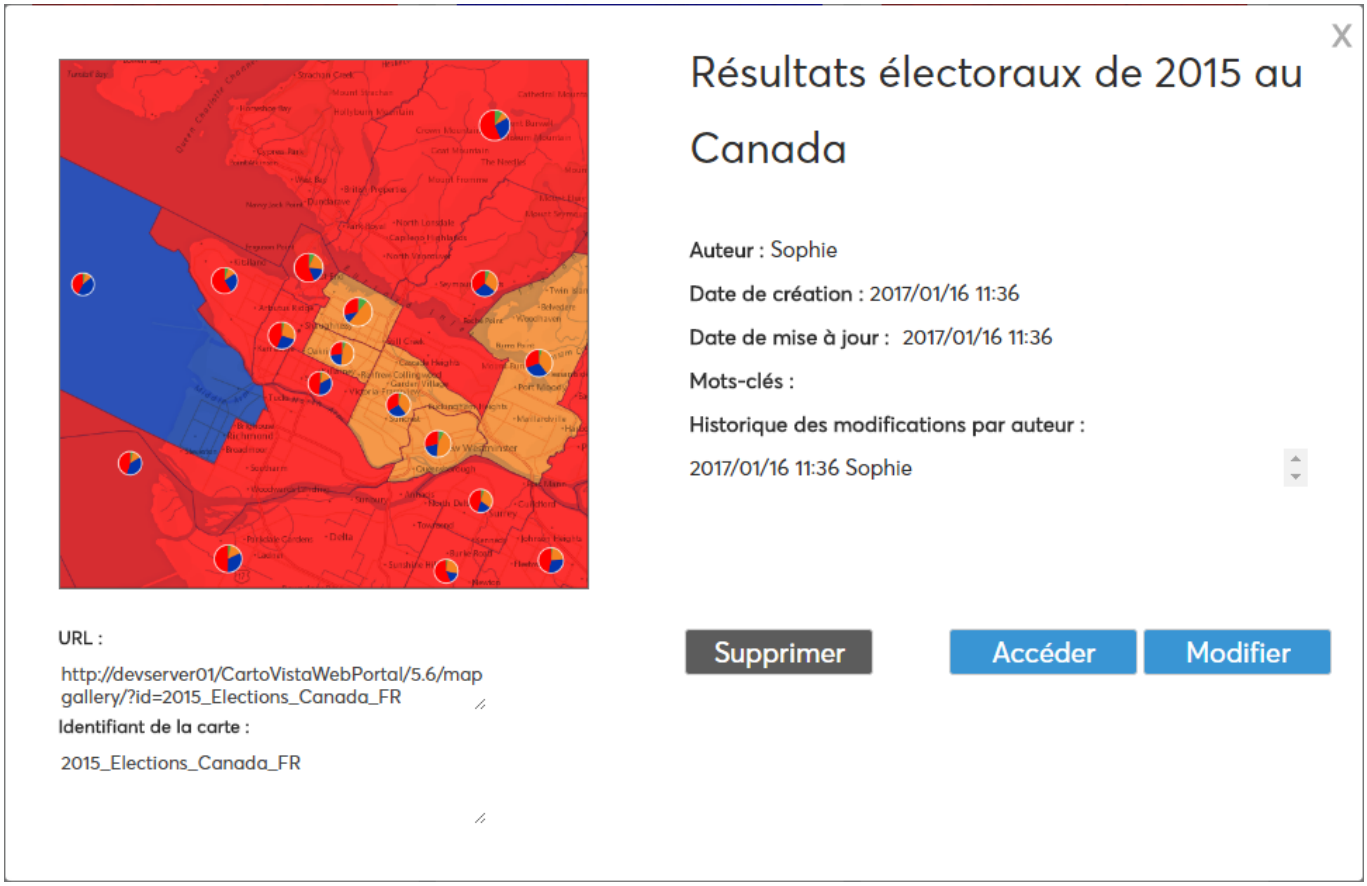
	A	B	C	D	E
1	Titre	Date de création	Date de mise à jour	Droit de consultation	Droit de modification
2	Australia	2017-05-02	2017-05-02	UtilisateurA, UtilisateurB	UtilisateurA
3	Canada Census Divisions	2017-01-17	2017-01-18	GroupeA	
4	Canada EN	2017-01-17	2017-01-17	GroupeB	UtilisateurB
5	Canada FR	2017-01-17	2017-01-17	UtilisateurA, UtilisateurB	
6	Geomarketing	2017-01-16	2017-01-24	UtilisateurA, UtilisateurB	UtilisateurA, UtilisateurB
7	Montreal_Sale_Districts	2016-12-15	2016-12-15	UtilisateurA, UtilisateurB, UtilisateurC	
8	Observatoire de la Savoie	2017-01-16	2017-01-24	GroupeC	

Sommaire de la carte

Lorsque vous avez sélectionné une carte, le sommaire de la carte s'affiche et présente les informations suivantes :

- **Auteur** : Nom de l'utilisateur qui a ajouté la carte au **Serveur CartoVista** en premier.
- **Date de création** : Date de l'ajout de la carte au **Serveur CartoVista**.
- **Date de mise à jour** : Date du plus récent remplacement de la carte sur le **Serveur CartoVista**.
- **Mots-clés** : Termes choisis par l'auteur de la carte pour faciliter la recherche d'une carte dans le **Serveur CartoVista**.
- **Historique des modifications par auteur** : Date et heure des différentes mises à jour de la carte, accompagnées du nom de l'utilisateur ayant effectué chacune des modifications.
- **URL** : Lien direct pour accéder à la carte dans l'interface du **Visualisateur CartoVista**.
- **Identifiant de la carte** : Identifiant de la carte créé par défaut lors de l'ajout de la carte à partir du **Serveur CartoVista**, ou déterminé par l'auteur de la carte lors de l'ajout de la carte à partir du **Publicateur CartoVista**.

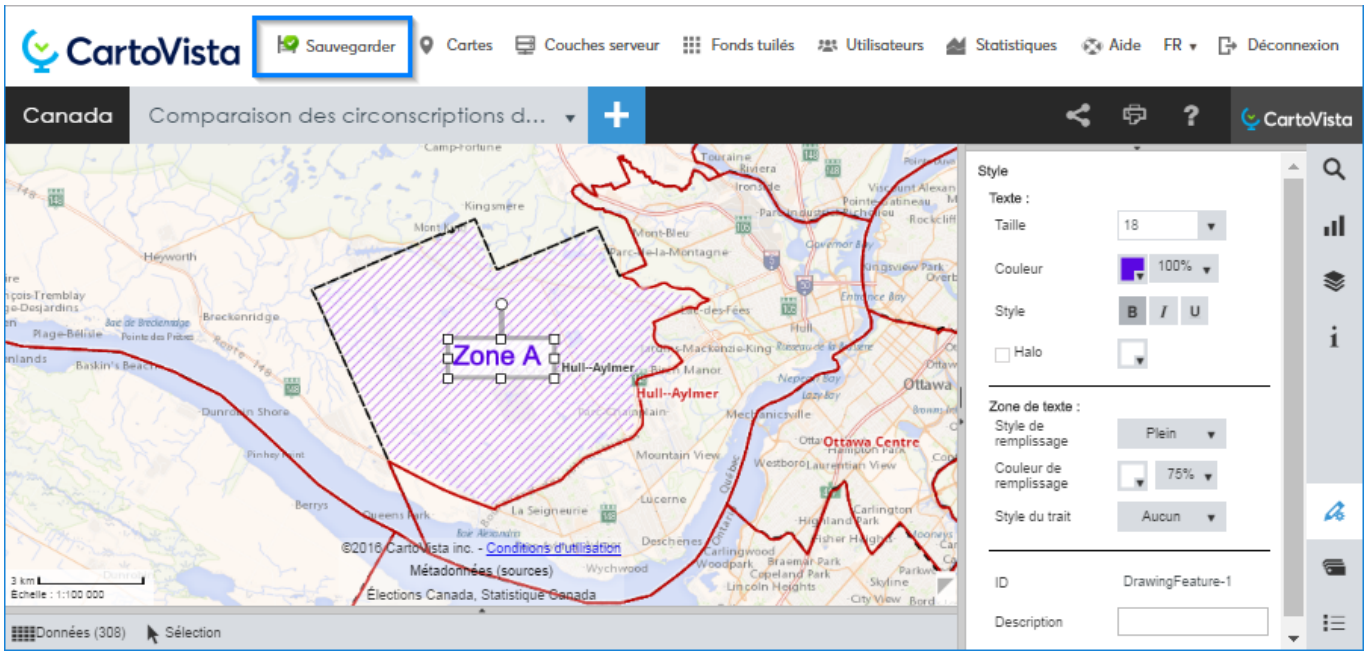
À partir du sommaire de la carte, vous pouvez **Supprimer** la carte, y **Accéder** dans l'interface du **Visualisateur CartoVista** ou **Modifier** ses propriétés.



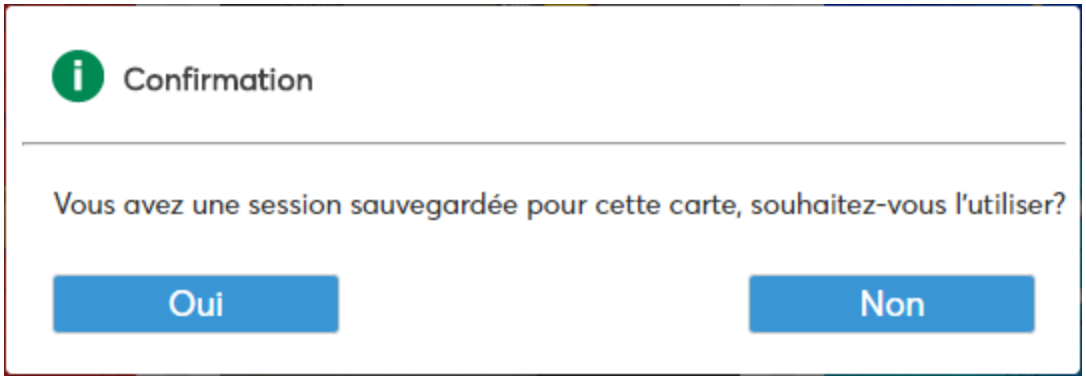
Sauvegarder votre session

Sauvegarder

Lorsque vous consultez une carte dans l'interface du **Visualisateur CartoVista**, vous pouvez utiliser les outils et panneaux mis à votre disposition par l'auteur de la carte. Le bouton **Sauvegarder** est disponible pour permettre à chaque utilisateur de sauvegarder sa propre session de la carte. Par exemple, vous pouvez naviguer vers une région spécifique de la carte, créer de nouveaux jeux de thématiques personnalisés, ajouter des annotations et des dessins, modifier la visibilité des couches, modifier les paramètres de la légende ou ajouter des filtres de données.



Lorsque vous accéderez à nouveau à cette carte, un message de confirmation vous permettra de choisir entre la version originale de la carte ou la version incluant vos personnalisations.



Pour plus d'information sur l'utilisation du **Visualisateur CartoVista**, consultez l'aide en ligne du **Visualisateur CartoVista** (https://cartovista.com/support/documentation/5.6/viewer/html/fr/).

Modifier une carte

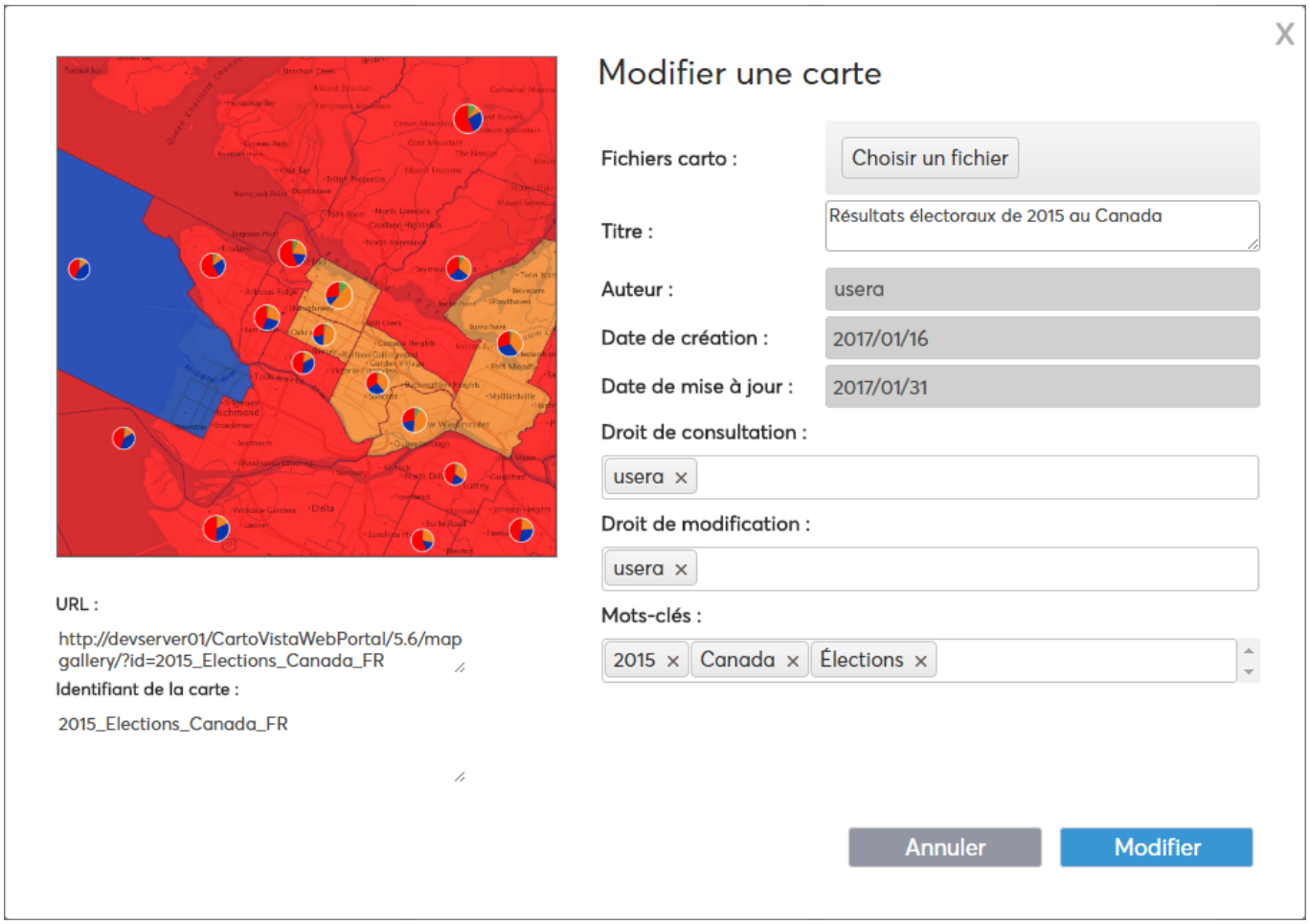
Il existe deux façons de modifier une carte existante sur le **Serveur CartoVista** :

- Au moyen de la fenêtre **Modifier une carte** du **Serveur CartoVista**
- En republiant une carte à partir du **Publicateur CartoVista**

Au moyen de la fenêtre Modifier une carte du Serveur CartoVista

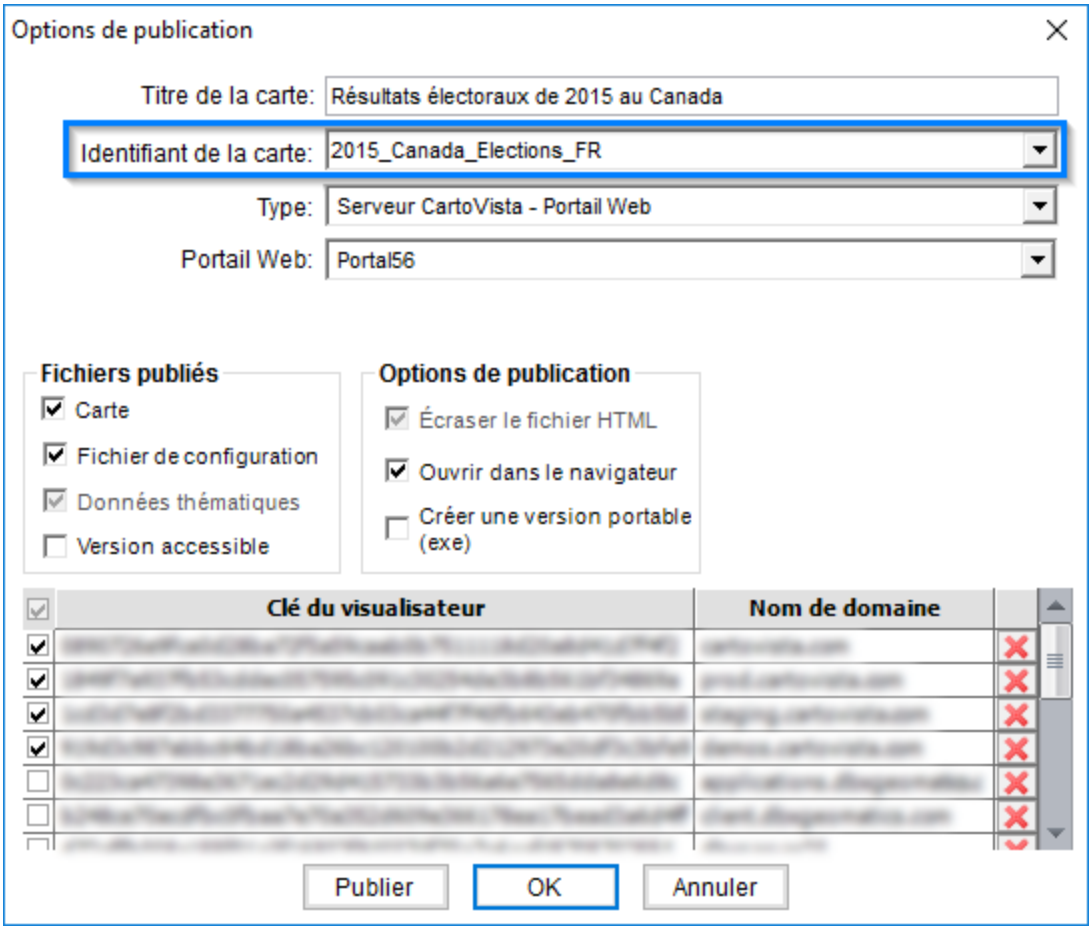
Vous pouvez modifier les propriétés suivantes :

- **Fichiers carto** : Cliquez sur le bouton **Choisir un fichier** pour ajouter un fichier zip qui contient le répertoire de destination d'une carte.
- **Titre** : Vous pouvez changer le nom affiché dans la gallerie et la liste de cartes.
- **Droits de consultation** : Vous pouvez accorder un droit de consultation à plusieurs utilisateurs et groupes.
- **Droits de modification** : Vous pouvez accorder un droit de modification à plusieurs utilisateurs et groupes.
- **Mots-clés** : Une liste de mots-clés est automatiquement créée à partir du nom des couches, des jeux de thématiques et des données thématiques de la carte. Vous pouvez modifier cette liste en ajoutant ou en supprimant des mots-clés.

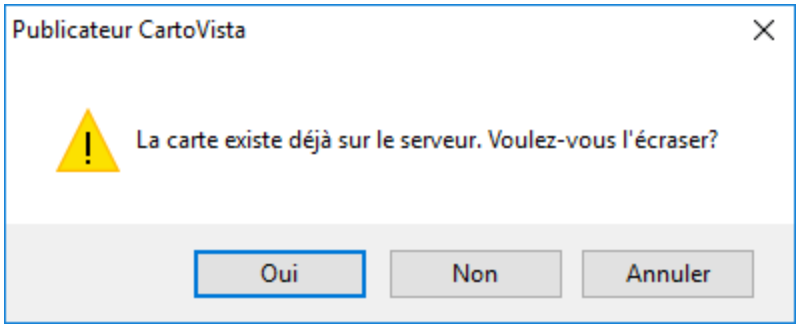


En republiant une carte à partir du Publicateur CartoVista

Après avoir édité une carte dans le **Publicateur CartoVista**, vous devez republier la carte pour remplacer la version existant sur le **Serveur CartoVista**. Pour ce faire, il est important d'utiliser le même **Identifiant de la carte**.

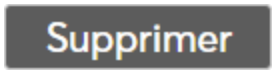


Lorsque vous cliquez sur le bouton **Publier**, l'avertissement suivant est affiché :

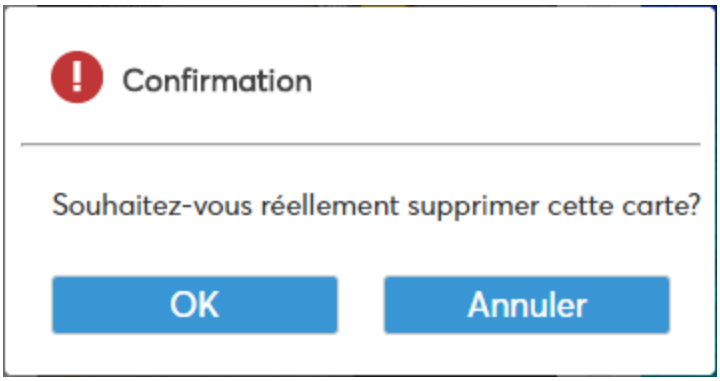


Si vous cliquez sur le bouton **Oui**, la fenêtre **Modifier une carte** s'affiche dans le **Serveur CartoVista**. Cliquez sur le bouton **Modifier** pour confirmer le remplacement de la carte.

Supprimer une carte



Il est possible de supprimer une carte à partir du Sommaire de la carte (page 14). Un message de confirmation s'affichera avant la suppression.



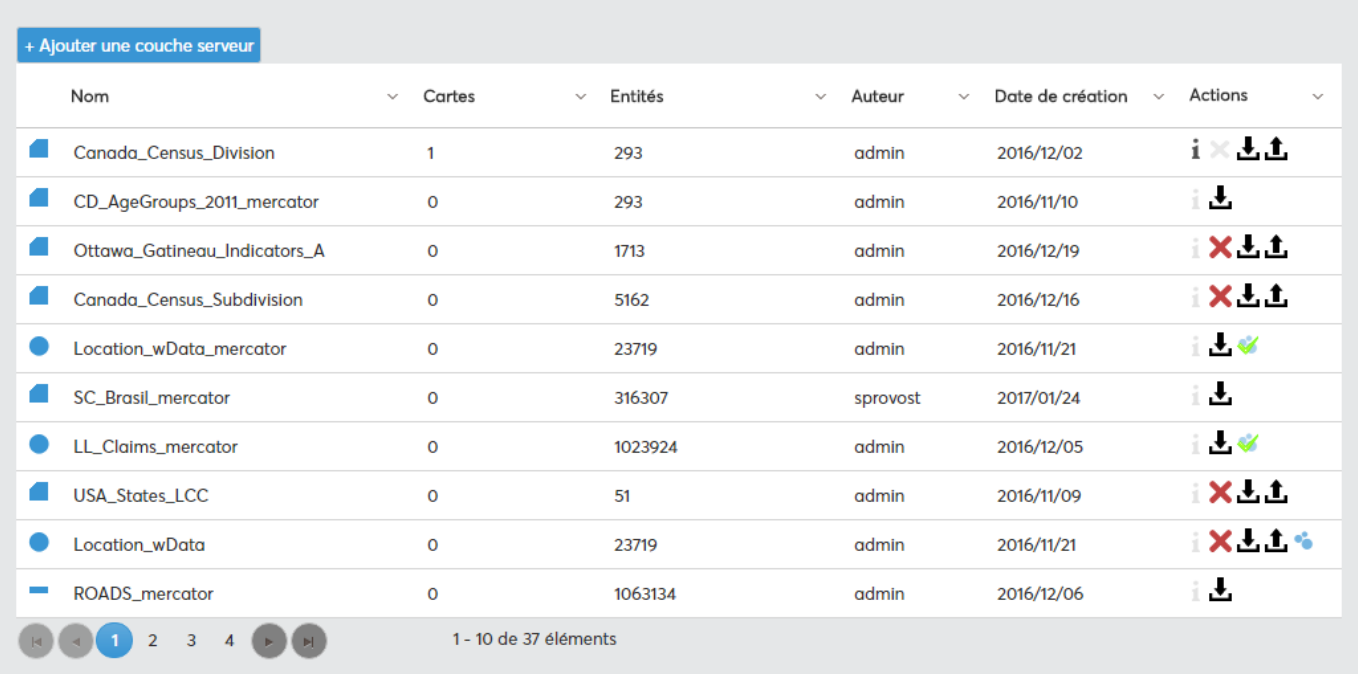
Module Service de données

Le **Module Service de données** vous permet de gérer vos données volumineuses et de les exploiter dans le **Visualisateur CartoVista** sans en affecter l'interactivité. Les onglets suivants font partie de ce module :

- Couches serveur (page suivante)
- Fonds tuilés (page 25)

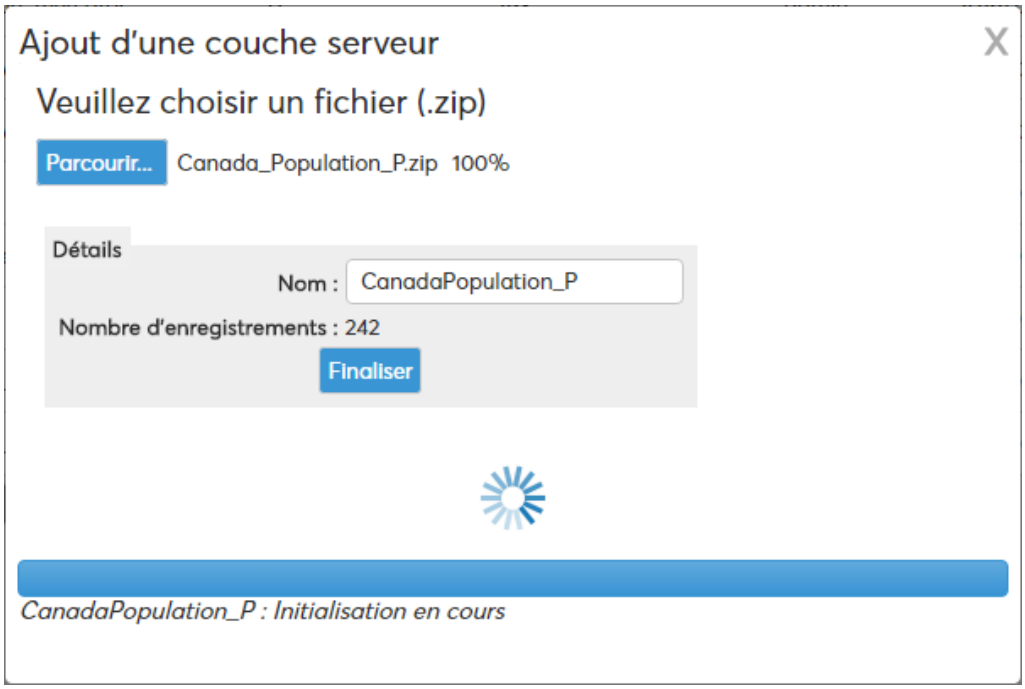
Couches serveur

L'onglet **Couches serveur** permet d'ajouter, de trier et de supprimer des couches serveur. Les couches serveur permettent de créer des cartes avec des couches qui contiennent des données de grande volumétrie.



Ajouter une couche serveur

L'ajout d'une couche serveur sur le **Serveur CartoVista** nécessite un fichier zip incluant le fichier cartographique.



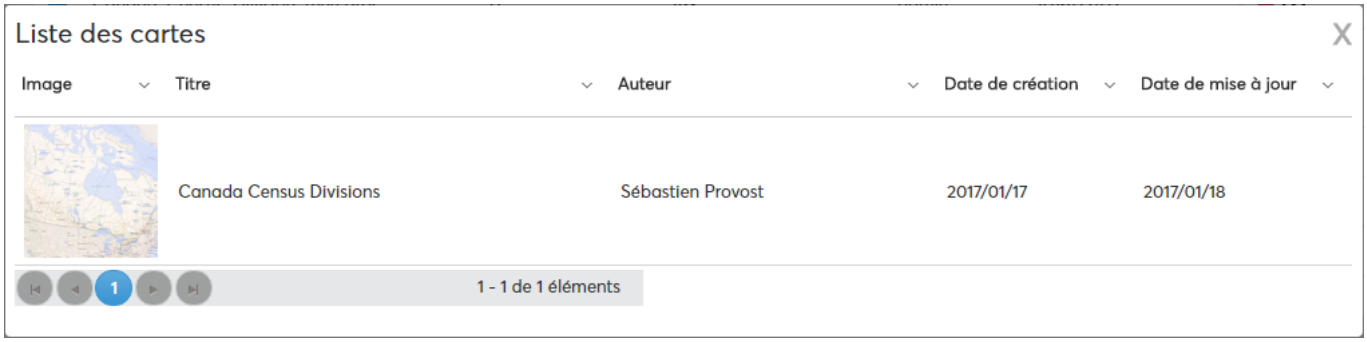
Lorsque vous envoyez un fichier cartographique au **Serveur CartoVista**, une copie est également créée dans la projection sphérique mondiale de Mercator (généralement utilisée par les services Web tels que Microsoft Bing ou OpenStreetMap). Cette copie de la couche serveur est identifiée par le suffixe **_mercator**.

Actions

Les différentes actions possibles sont situées à la droite de chaque enregistrement de la liste de couches serveur.

Information

Vous pouvez ouvrir la fenêtre **Liste des cartes** afin d'obtenir la liste des cartes qui utilisent une couche serveur spécifique.



Supprimer

Vous pouvez supprimer une couche serveur, sauf dans les cas suivants:

- lorsque la couche serveur est déjà utilisée dans une des cartes disponibles sur le **Serveur CartoVista**
- lorsqu'il s'agit d'une couche serveur générée par le **Serveur CartoVista** (identifiée par le suffixe **_mercator**)

Télécharger

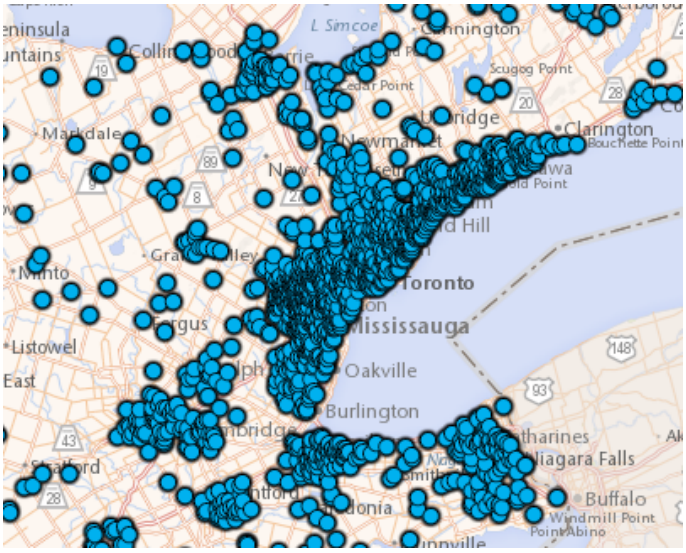
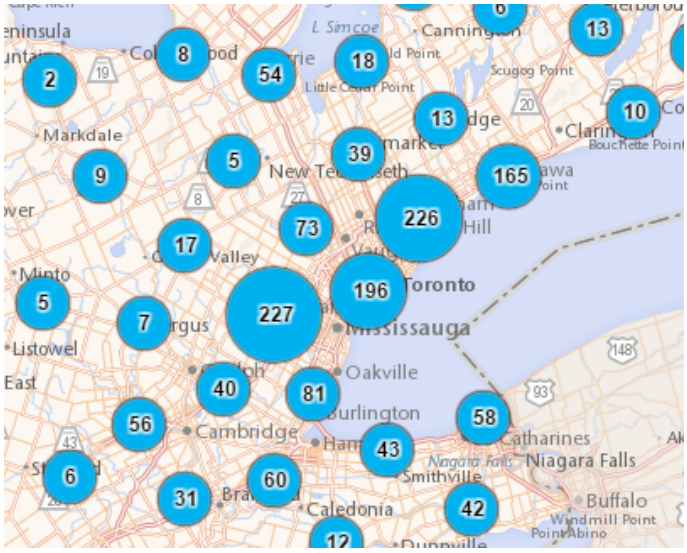
Vous pouvez télécharger le fichier cartographique d'une couche serveur en format zip.

Mettre à jour

Vous pouvez mettre à jour le fichier cartographique d'une couche serveur en ajoutant une nouvelle version en format zip, à l'exception des couches serveur générées par le **Serveur CartoVista** (identifiées par le suffixe **_mercator**). Veuillez vous assurer que le nouveau fichier possède toutes les colonnes de données présentes dans la version précédente.

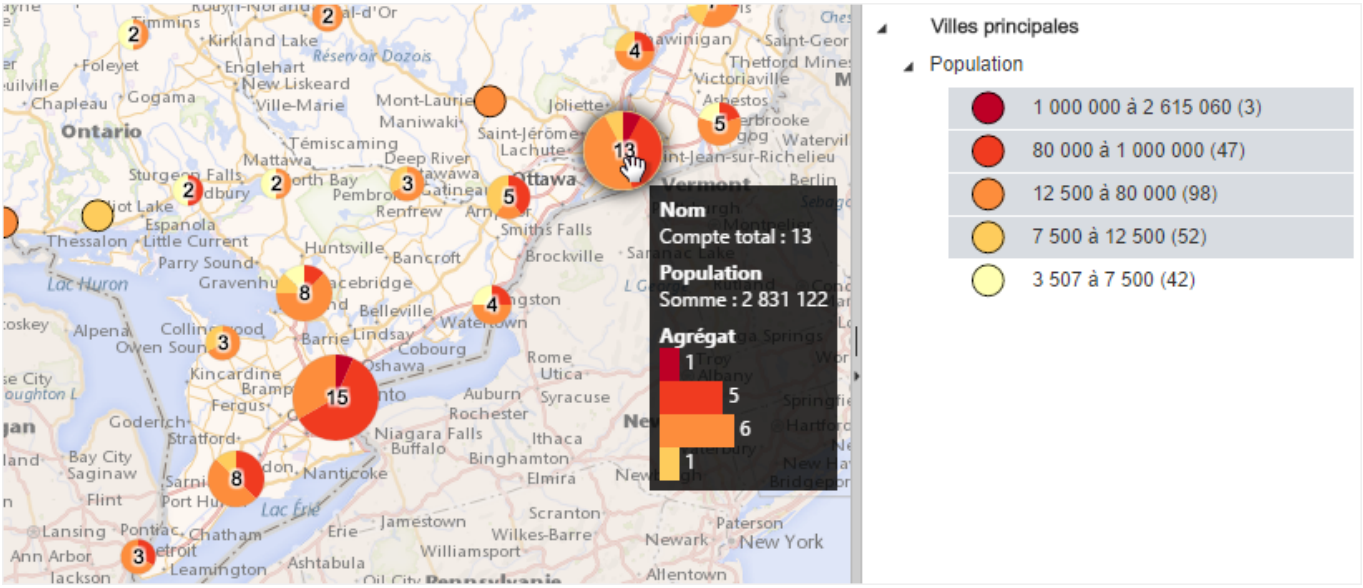
Agrégation de données

Si la couche serveur est une couche de points, il est possible de générer des agrégats à partir du **Serveur CartoVista**, et ainsi améliorer la performance lors de l'utilisation de cette couche. Les agrégats sont utilisés afin de faciliter l'interprétation des couches de points très denses. Les points situés à proximité les uns des autres sont remplacés par un seul cercle. Le numéro indiqué sur chaque agrégat correspond au nombre de points agrégés. La taille de chaque agrégat est ajustée dynamiquement pour faire ressortir les agrégats les plus importants.

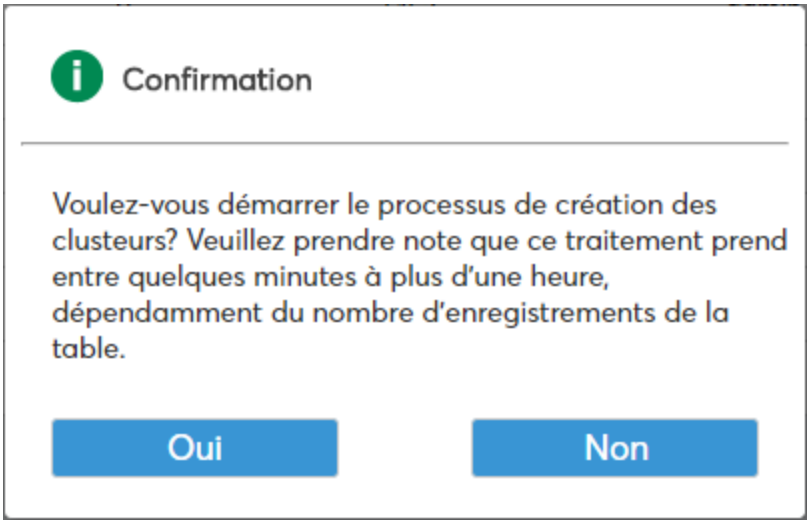
Couche sans agrégat	Couche avec agrégats
	

Lorsqu'une analyse thématique par catégorie ou plage de données est ajoutée à cette couche de points, les agrégats sont affichés sous forme de graphiques de type camembert. L'info-bulle d'un agrégat peut présenter les informations suivantes :

- nombre total de points agrégés
- somme, moyenne, valeur minimale ou maximale d'une donnée thématique numérique
- distribution de chaque catégorie ou plage de données thématiques

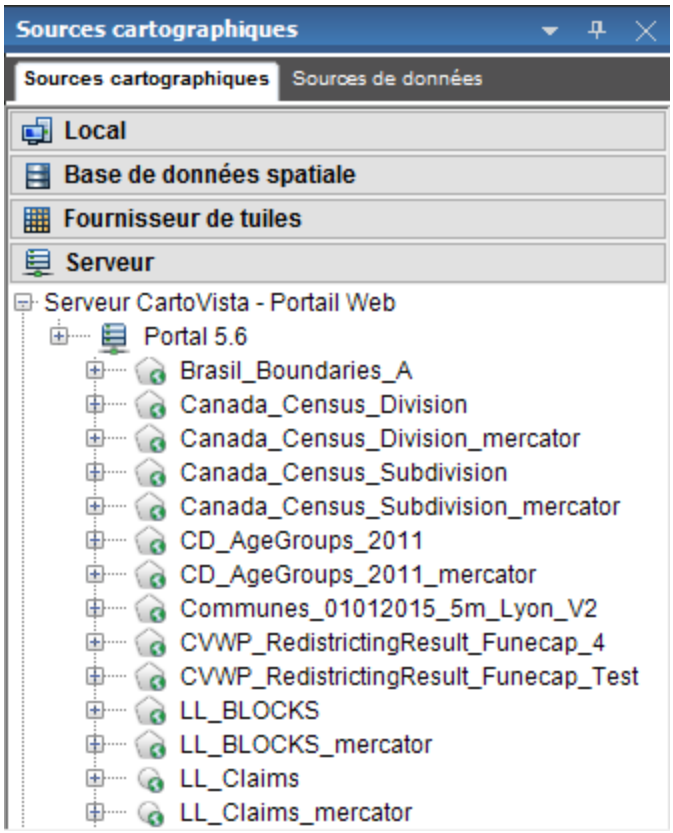


Pour générer des agrégats sur le **Serveur CartoVista**, cliquez sur l'icône d'agrégation de données située à la droite de l'enregistrement de la couche serveur et cliquez **Oui** dans la fenêtre de confirmation. Ce traitement peut être complété sur une période de quelques minutes à plus d'une heure, dépendamment du nombre d'enregistrements contenus dans la couche.



Publicateur CartoVista

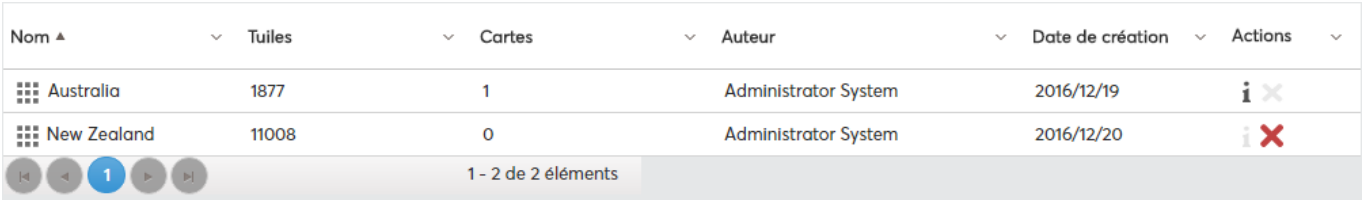
Les couches serveur se trouvent dans le **Publicateur CartoVista**, dans le **Gestionnaire de sources cartographiques** > section **Serveur** > noeud **Serveur CartoVista - Portail Web**. Pour utiliser ces couches dans une carte, glissez la couche de votre choix dans une fenêtre de carte HTML.



Contrairement aux couches locales, les couches serveur ne seront pas reprojetées à la volée dans la projection de la fenêtre de la carte. Si vous créez une nouvelle fenêtre de carte, la fenêtre de carte aura la projection de la couche serveur. S'il existe déjà une autre couche serveur ou un fond tuilé dans la fenêtre de carte, la projection est verrouillée et une couche serveur utilisant une projection différente ne sera pas ajoutée. Par exemple, si vous utilisez un fond tuilé tels que Microsoft Bing ou OpenStreetMap, vous pouvez utiliser la copie d'une couche serveur générée par le **Serveur CartoVista** dans la projection sphérique mondiale de Mercator et identifiée par le suffixe **_mercator**.

Fonds tuilés

L'onglet **Fonds tuilés** est utilisé pour consulter, trier et supprimer des fonds tuilés.

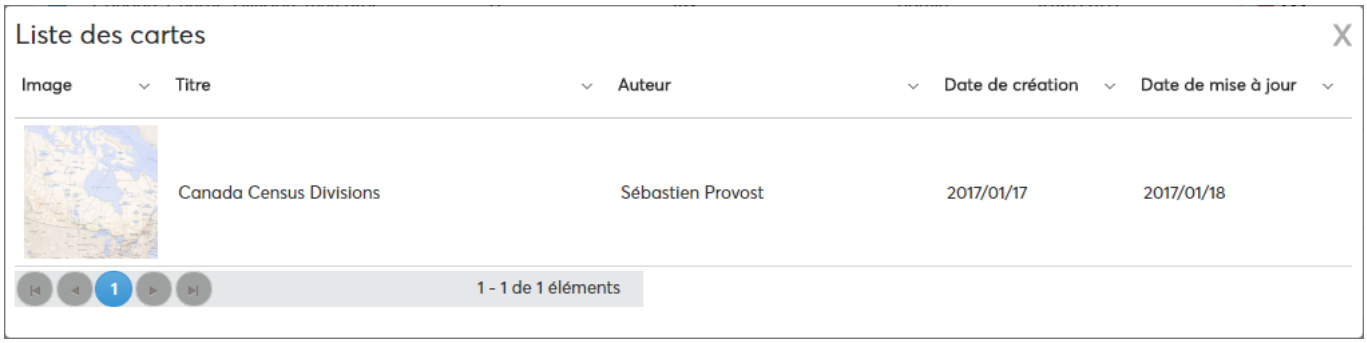


Actions

Les différentes actions possibles sont situées à la droite de chaque enregistrement de la liste de fonds tuilés.

Information

Vous pouvez ouvrir la fenêtre **Liste des cartes** afin d'obtenir la liste des cartes qui utilisent un fond tuilé spécifique.

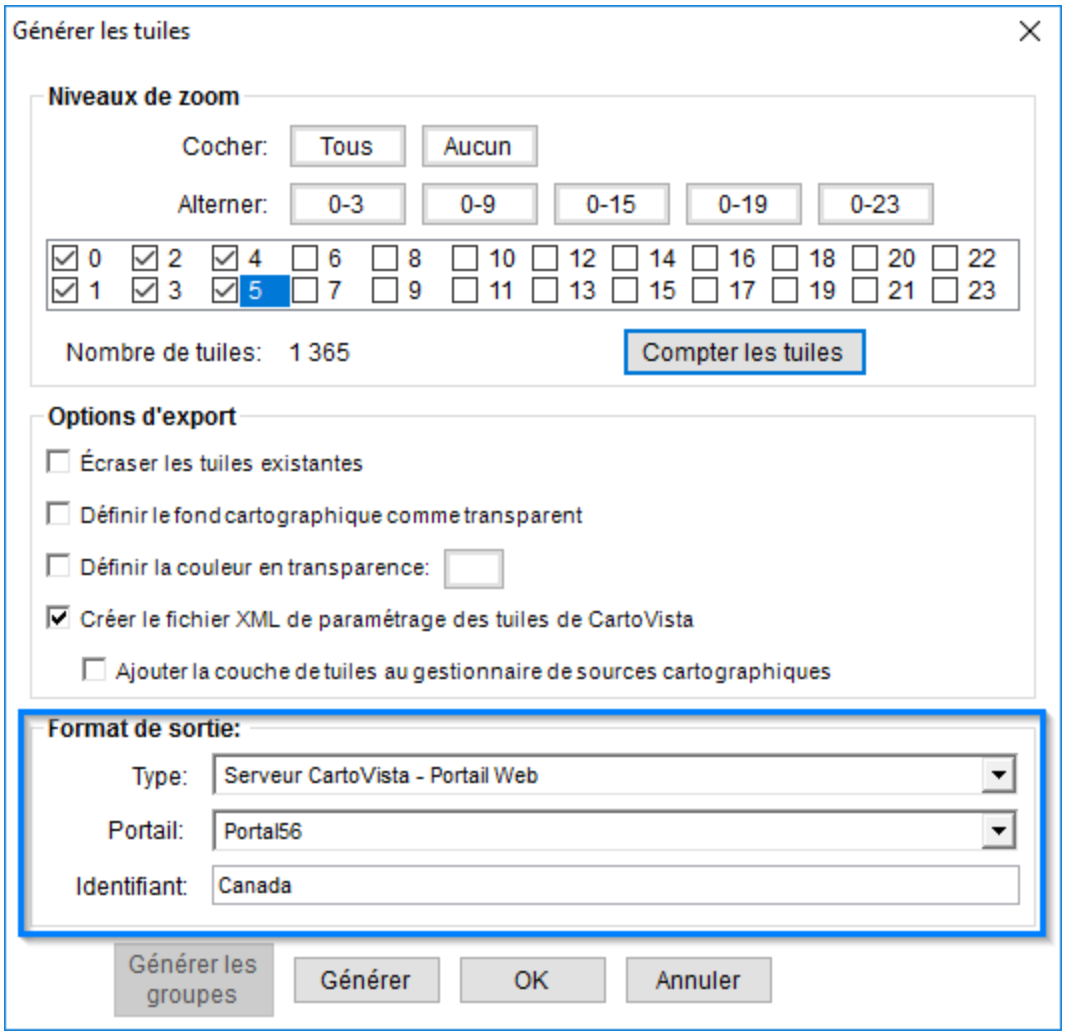


Supprimer

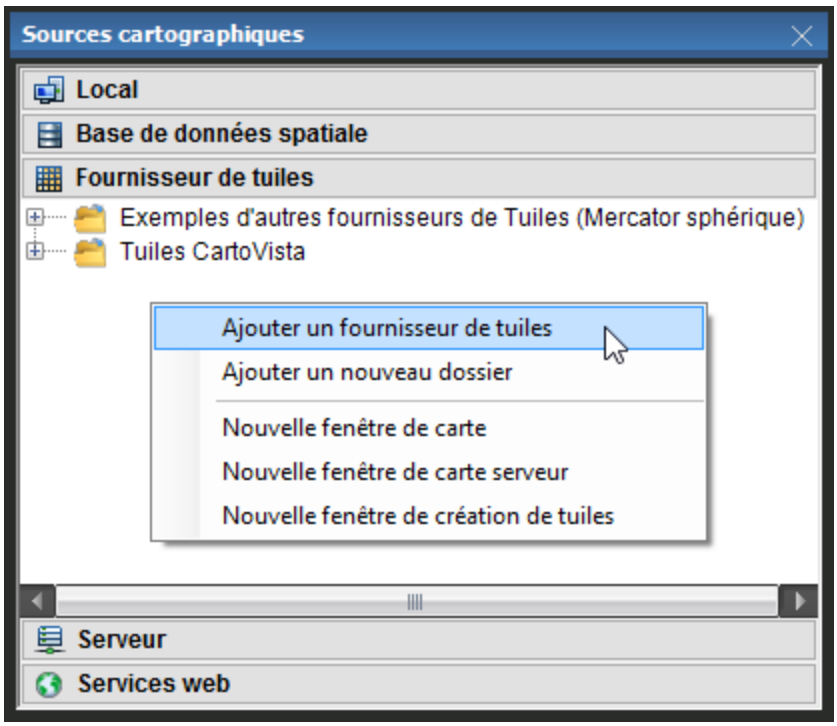
Vous pouvez supprimer un fond tuilé, seulement s'il n'est pas déjà utilisé dans une des cartes présentement disponibles sur le **Serveur CartoVista**.

Publicateur CartoVista

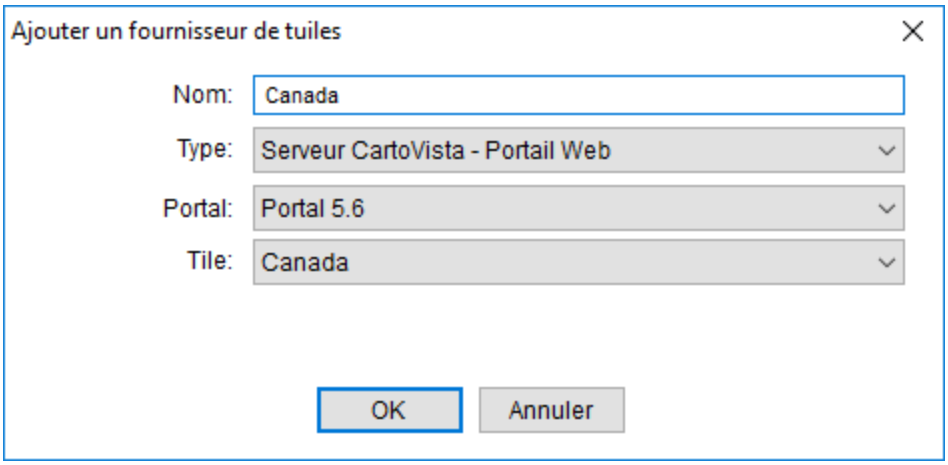
Le **Publicateur CartoVista** est utilisé pour ajouter ou mettre à jour des fournisseurs de tuiles sur le **Serveur CartoVista**. Dans la fenêtre **Générer les tuiles**, modifiez le **Type** de **Format de sortie** à « Serveur CartoVista - Portail Web », sélectionnez le nom de votre **Portail** et créez un **Identifiant** pour le fond tuilé. Cliquez sur **Générer** pour créer les tuiles sur le **Serveur CartoVista**.



Pour utiliser l'un des fonds tuilés existants sur le **Serveur CartoVista** dans une fenêtre de carte du **Publicateur CartoVista**, allez dans la section **Fournisseur de tuiles** du **Gestionnaire de sources cartographiques**, cliquez du côté droit et sélectionnez l'option **Ajouter un fournisseur de tuiles**.



Dans la fenêtre **Ajouter un fournisseur de tuiles**, sélectionner le **Type** Serveur CartoVista - Portail Web, le nom du **Portail** et le nom du **Fond tuilé**.



Utilisateurs

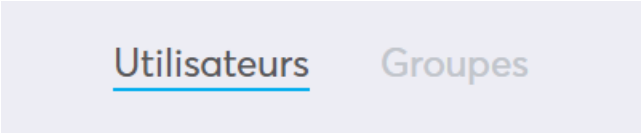
L'onglet **Utilisateurs** permet de gérer les utilisateurs et les groupes de l'application, ainsi que leurs différentes permissions.

Permissions

Il y a trois types de permissions:

- **Administrator**: Par défaut, les administrateurs ont un **droit de modification** de toutes les cartes disponibles sur le **Serveur CartoVista**. Ils peuvent ajouter des cartes, des couches serveur et des fonds tuilés, gérer les utilisateurs, les groupes et leurs différentes permissions, ainsi qu'obtenir des statistiques sur les actions effectuées par chaque utilisateur.
- **MapCreator**: Les créateurs de carte ne peuvent consulter que les cartes pour lesquelles ils possèdent le **droit de consultation** ou le **droit de modification**. Ils peuvent ajouter des cartes, des couches serveur et des fonds tuilés sur le **Serveur CartoVista**.
- **MapGallery**: Les utilisateurs finaux ne peuvent consulter que les cartes pour lesquelles ils possèdent le **droit de consultation** ou le **droit de modification**.

Utilisateurs



La section **Utilisateurs** permet de :

- Consulter la Liste des utilisateurs (page opposée)
- Créer un nouvel utilisateur (page 31)
- Télécharger la liste (page 32)
- Modifier un utilisateur (page 33)
- Supprimer (page 35) un utilisateur

Groupes

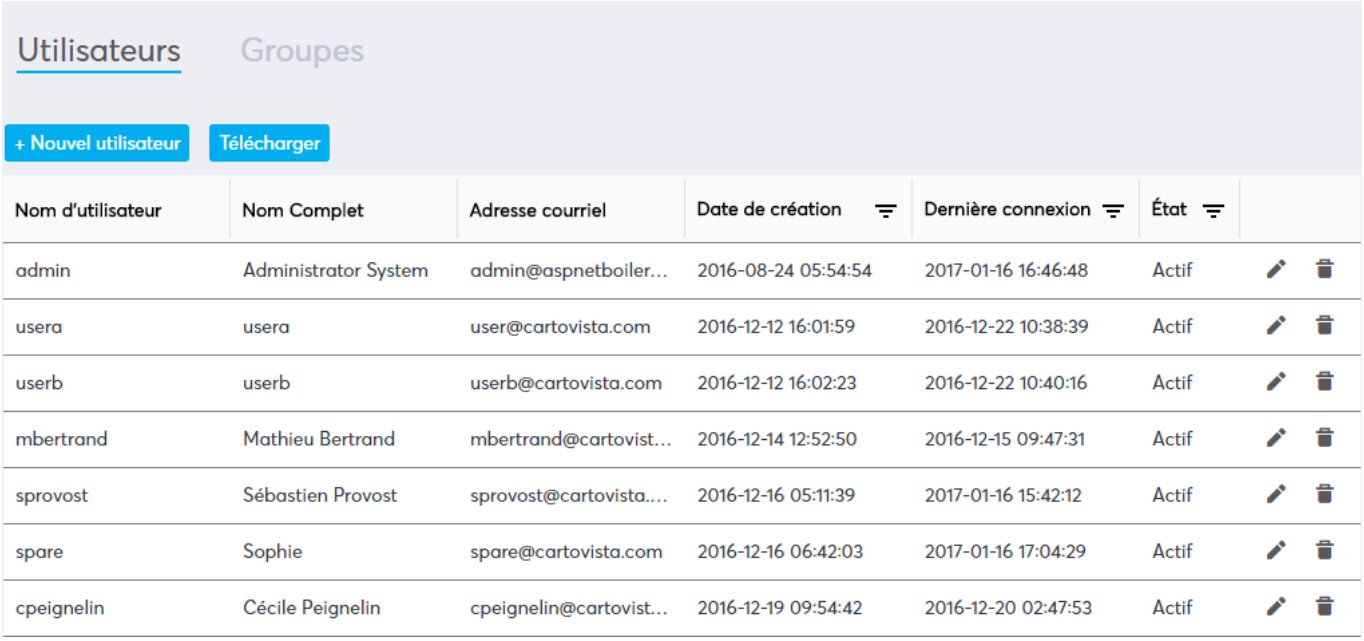
La section **Groupes** permet de :

- Consulter la Liste des groupes (page 36)
- Créer un nouveau groupe (page 38)
- Télécharger la liste (page 32)
- Modifier un groupe (page 39)
- Supprimer (page 35) un groupe

Liste des utilisateurs

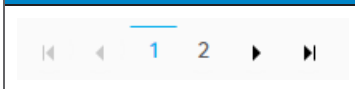
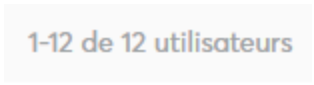
La liste des utilisateurs indique les informations suivantes :

- Nom d'utilisateur
- Nom complet
- Adresse courriel
- Date de création
- Dernière connexion
- État



Outils

Outils	Description
+ Nouvel utilisateur	Créer un nouvel utilisateur (page 31).
Télécharger	Télécharger la liste (page 32) des utilisateurs en format Excel.
Nom d'utilisateur ▲	Trier la liste par ordre alphabétique ou chronologique en cliquant sur l'en-tête de chaque colonne.
Date de création	Utiliser les filtres de recherche pour identifier une information en particulier.
✎	Modifier un utilisateur (page 33).
🗑	Supprimer (page 35) un utilisateur.

Outils	Description
	Naviguer parmi les différentes pages de la liste.
	Indication de la plage actuelle des utilisateurs affichés et du nombre total d'utilisateurs.
	Rafraîchir la liste afin d'afficher les modifications effectuées par les autres administrateurs.

Créer un nouvel utilisateur

Pour créer un nouvel utilisateur, il faut cliquer sur le bouton **Nouvel utilisateur** et remplir les champs suivants :

- Nom complet
- Nom d'utilisateur
- Adresse courriel
- Mot de passe

Permissions

Le nouvel utilisateur sera affiché dans la liste d'utilisateurs. Pour accorder des permissions à cet utilisateur, vous pouvez l'ajouter comme membre d'un groupe spécifique au moyen des fenêtres Modifier un utilisateur (page 33) ou Modifier un groupe (page 39). Vous pouvez également accorder la permission à une carte spécifique au moyen de la fenêtre Modifier une carte (page 16).

Mot de passe

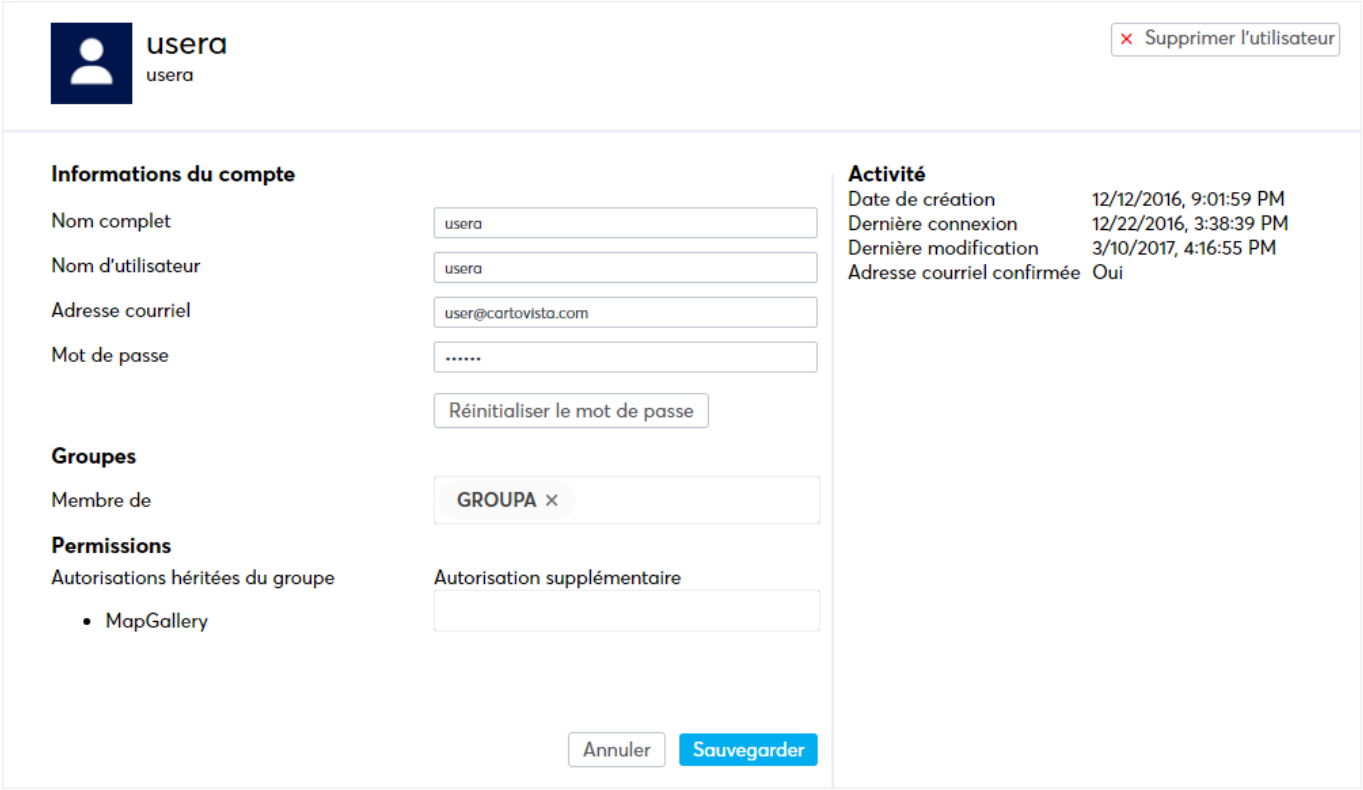
Si un mot de passe est déterminé lors de la création de l'utilisateur, l'administrateur devra contacter le nouvel utilisateur pour l'informer de son nom d'utilisateur et mot de passe. Si aucun mot de passe n'est entré, un courriel sera automatiquement envoyé au nouvel utilisateur afin qu'il puisse créer son propre mot de passe.

Télécharger la liste

Cliquez sur le bouton **Télécharger** pour obtenir la liste des utilisateurs ou des groupes en format Excel.

Modifier un utilisateur

Pour modifier un utilisateur, cliquez sur l'un des enregistrements de la liste ou sur l'icône de modification.

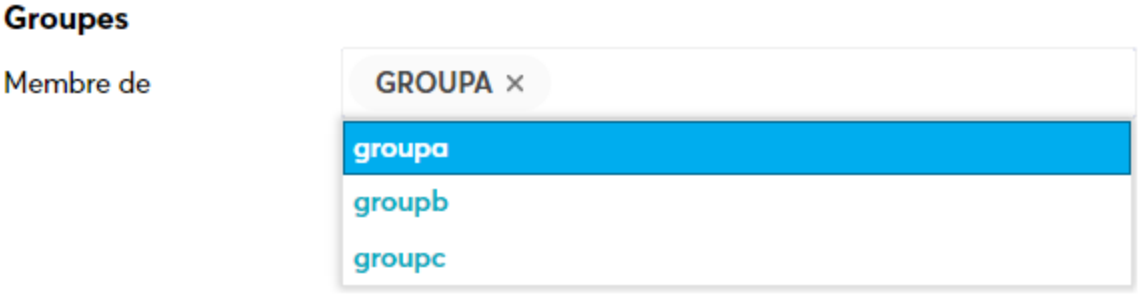


Réinitialiser le mot de passe

Cliquez sur le bouton **Réinitialiser le mot de passe** pour envoyer un courriel automatique à un utilisateur avec un lien pour réinitialiser son mot de passe.

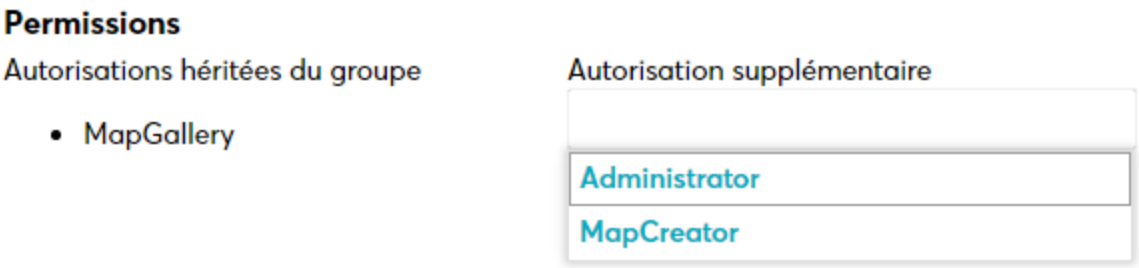
Groupes

Pour ajouter un utilisateur dans différents groupes, cliquez dans la boîte de texte **Membre de** et choisir les groupes dans le menu déroulant.



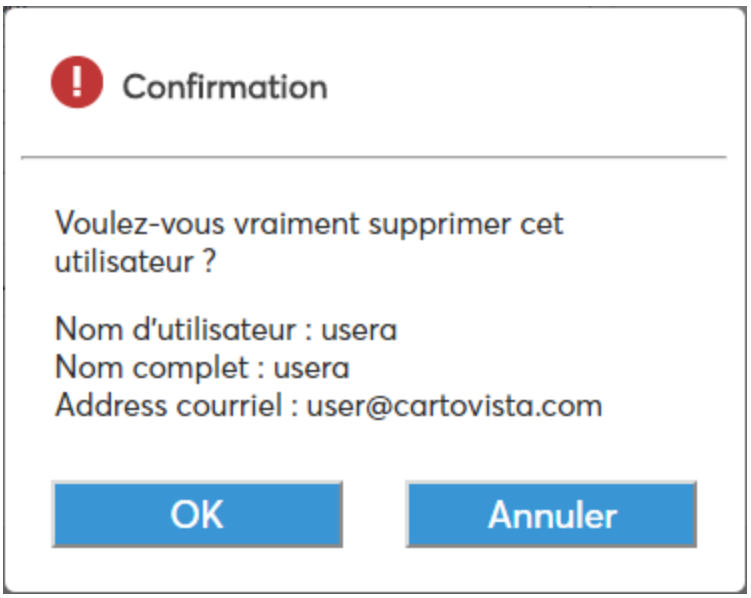
Permissions

Lorsqu'un utilisateur est membre d'un groupe, il hérite des permissions de ce groupe. Pour ajouter des permissions à un utilisateur, cliquez dans la boîte de texte **Autorisation supplémentaire** et choisir les permissions dans le menu déroulant.



Supprimer

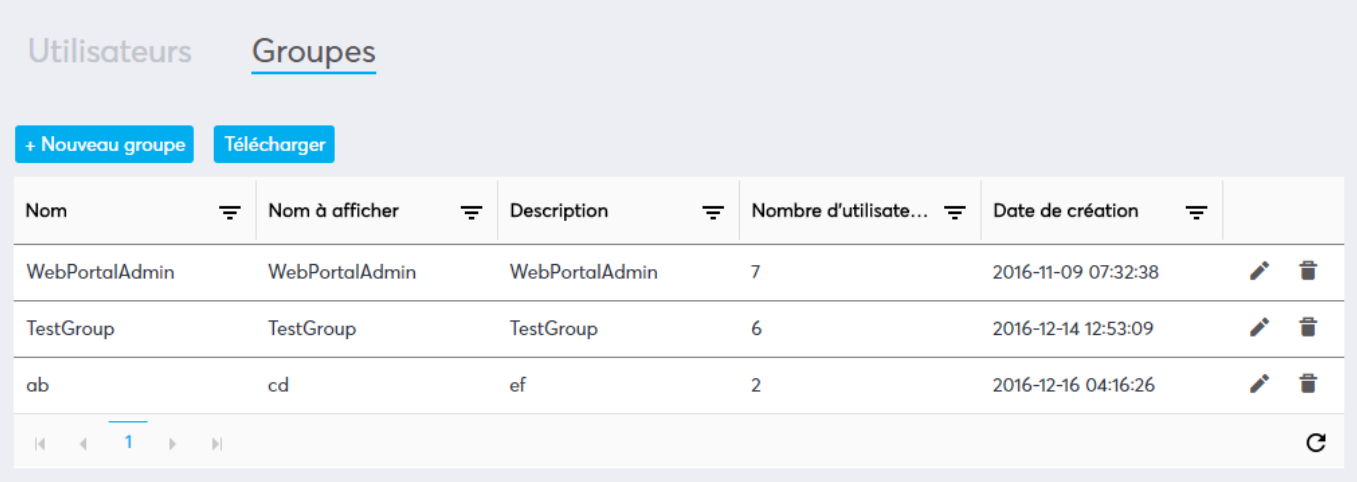
Il est possible de supprimer un utilisateur ou un groupe à l'aide de l'icône située à la droite de chaque enregistrement de la Liste des utilisateurs (page 29) ou de la Liste des groupes (page suivante). De plus, vous pouvez supprimer un utilisateur ou un groupe à partir des fenêtres Modifier un utilisateur (page 33) et Modifier un groupe (page 39). Un message de confirmation s'affichera avant la suppression.



Liste des groupes

La liste des groupes indique les informations suivantes :

- Nom
- Nom à afficher
- Description
- Nombre d'utilisateurs
- Date de création



Outils

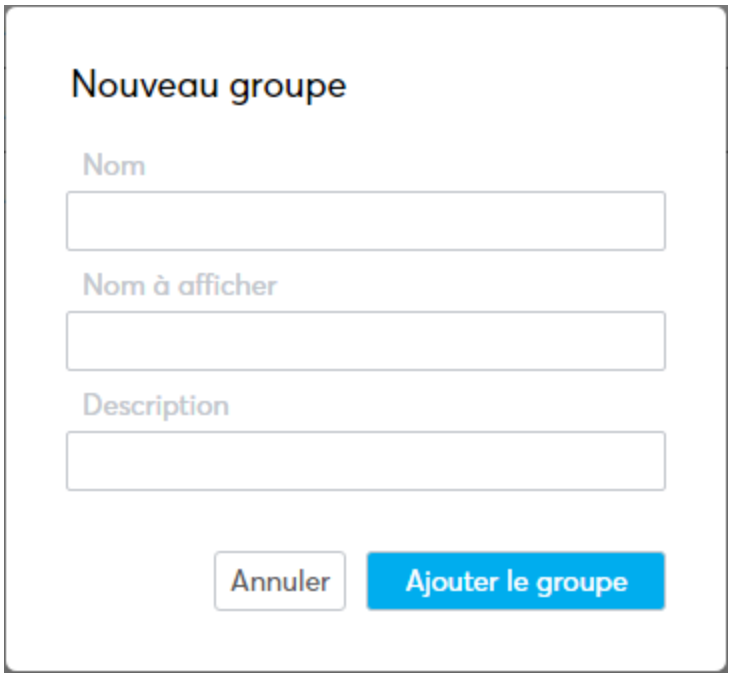
Outils	Description
+ Nouveau groupe	Créer un nouveau groupe (page 38).
Télécharger	Télécharger la liste (page 32) des groupes en format Excel.
Nom ▲	Trier la liste par ordre alphabétique ou chronologique en cliquant sur l'en-tête de chaque colonne.
Date de création	Utiliser les filtres de recherche pour identifier une information en particulier.
	Modifier un groupe (page 39).
	Supprimer (Page précédente) un groupe.
1 2	Naviguer parmi les différentes pages de la liste.
1-3 de 3 groupes	Indication de la plage actuelle des groupes affichés et du nombre total de groupes.

Outils	Description
	Rafraîchir la liste afin d'afficher les modifications effectuées par les autres administrateurs.

Créer un nouveau groupe

Pour créer un nouveau groupe, il faut cliquer sur le bouton **Nouveau groupe** et remplir les champs suivants :

- Nom
- Nom à afficher
- Description

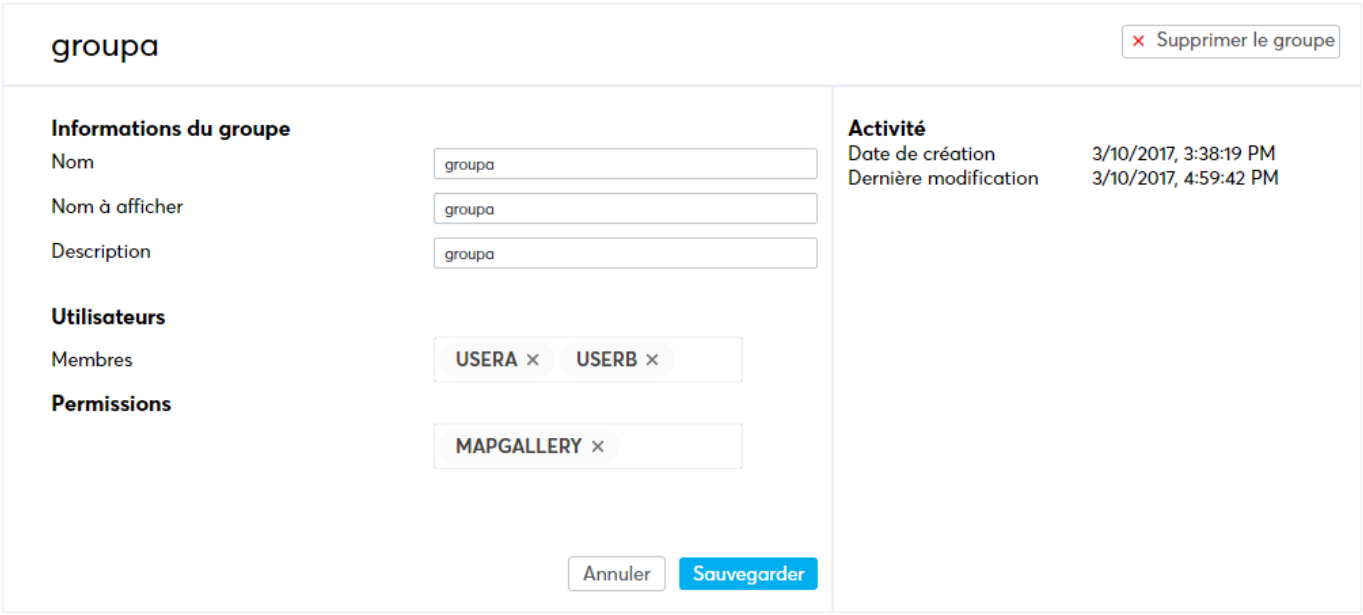


Permissions

Le nouveau groupe sera affiché dans la liste des groupes. Vous pouvez ajouter des utilisateurs à ce groupe au moyen des fenêtres Modifier un groupe (page opposée) ou Modifier un utilisateur (page 33). Vous pouvez également accorder la permission à une carte spécifique au moyen de la fenêtre Modifier une carte (page 16).

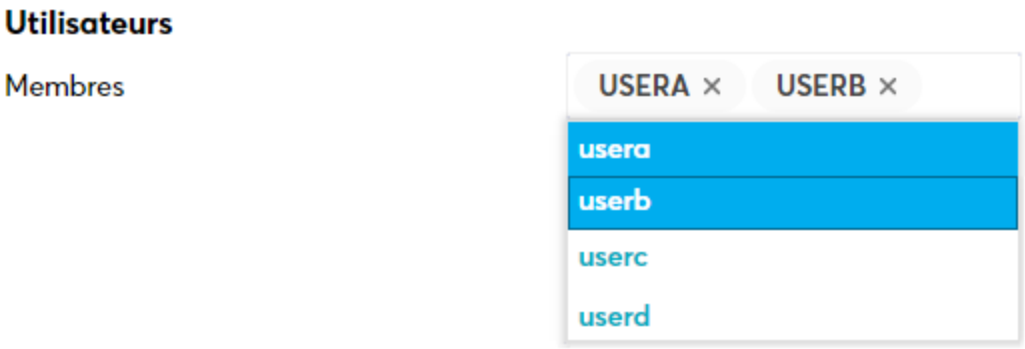
Modifier un groupe

Pour modifier un groupe, cliquez sur l'un des enregistrements de la liste ou sur l'icône de modification.



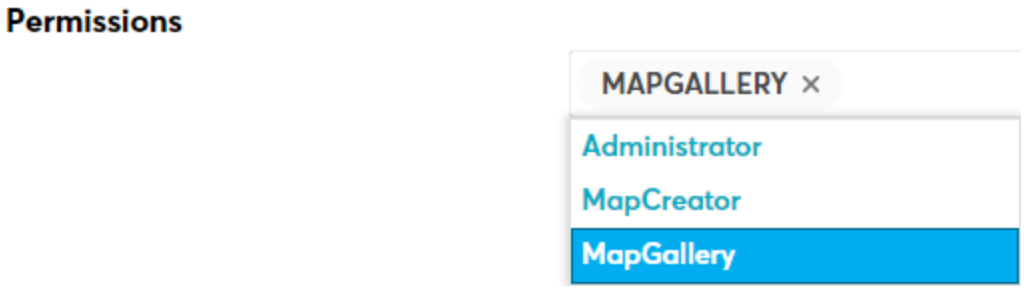
Utilisateurs

Pour modifier la liste des membres du groupe, il faut cliquer dans la boîte de texte **Membres** et choisir les utilisateurs dans le menu déroulant.



Permissions

Pour ajouter des permissions à un groupe, cliquez dans la boîte de texte **Permission** et choisir les permissions dans le menu déroulant.



Statistiques

L'onglet **Statistiques** affiche des informations sur toutes les actions effectuées dans le **Serveur CartoVista** par chaque utilisateur, tel que l'ajout, la modification ou la visualisation de cartes.

Export (.xls)

Date / Heure	Nom de l'utilisateur	Titre de la carte / objet	Description
2017/01/16 16:30:22	Administrator System	USA_States	Consultation d'une carte
2017/01/16 13:14:39	Administrator System	Assurances - Gestion du risque	Consultation d'une carte
2017/01/16 11:42:35	Sophie	2015 Canadian Election Results	Consultation d'une carte
2017/01/16 11:37:10	Sophie	Résultats électoraux de 2015 au Canada	Consultation d'une carte
2017/01/16 11:36:36	Sophie	Résultats électoraux de 2015 au Canada	Ajout d'une carte
2017/01/16 10:38:14	Sophie	Québec	Ajout d'une carte

GLOSSAIRE

A

Analyse thématique

Distribution géographique d'un concept représenté sur une carte à l'aide de différents styles graphiques (couleur, taille, symbole, etc.).

C

Chaîne de caractères

Donnée thématique dont les valeurs sont des caractères, c'est-à-dire des lettres, chiffres, ponctuations ou autres symboles.

Couche

Éléments d'un même type (points, polylignes, polygones ou image) constituant un niveau de détail de la carte. Une couche peut être affichée indépendamment des autres couches. La superposition de l'ensemble des couches permet d'obtenir une vision globale de la carte.

D

Donnée thématique

Chacune des caractéristiques non spatiales des entités géographiques d'une couche de la carte. Peut être de format de type chaîne de caractères ou numérique.

E

Entité géographique

Objet de format vectoriel (point, polyligne ou polygone) représenté sur une carte et qui contient généralement des données thématiques. Dans les analyses thématiques de CartoVista, chaque entité géographique sur la carte correspond à un enregistrement dans un tableau de données.

F

Fond cartographique tuilé

Représentation d'un territoire, comprenant généralement les routes, lacs, municipalités, etc. Dans CartoVista, un fond cartographique tuilé est une combinaison d'images matricielles à diverses échelles géographiques.

J

Jeu de thématiques

Vue de la carte qui peut inclure une sélection de différentes couches, des analyses thématiques, des graphiques, des filtres, etc.

M

Matriciel

Format de données composé d'un tableau rectangulaire de pixels ou de points de couleur. En cartographie, les images matricielles sont utilisées pour ajouter des couches comme un fond cartographique tuilé (routes, villes, rivières...), des photographies aériennes ou satellitaires, un modèle d'élévation du terrain, etc.

N

Numérique

Adjectif qualifiant toute donnée thématique dont les valeurs sont exclusivement composées de chiffres.

P

Point

Objet défini par une paire de coordonnées (x,y).

Polygone

Figure géométrique formée d'une suite de coordonnées (x,y) délimitant ainsi un contour fermé (ex. : lac, frontière d'un pays, etc.)..

Polyligne

Objet défini par une suite de paires de coordonnées (x,y) séquentielles (ex. : route, rivière, etc.).

V

Vectoriel

Format de représentation de données composé d'entités géographiques (points, polylignes, polygones) ayant des attributs de forme et de position.

INDEX

A

À propos 1

Agrégation 22

Agrégats 22

Agrégés 22

B

Barre supérieure 4

C

Camembert 23

Catégorie 23

Couches serveur 20, 28

E

Exigences 1

Exporter 13

F

Firefox 1

G

Google Chrome 1

Groupes 8, 16, 28, 32-33, 36, 38

I

Identifiant de la carte 8, 14, 17

Images miniatures 10

Info-bulle 23

Interactivité 19

J

Jeux de thématiques 8, 15-16

M

Mac Os 1

Microsoft Internet Explorer 1

Module Portail 3, 10

Module Service de données 19

Mot de passe 31, 33

Mots-clés 4, 8, 11, 14, 16

O

Opera 1

P

Publicateur 5, 10, 14, 16, 23, 26

R

Recherche 14, 29, 36

S

Safari 1

Session 15

Sources 23, 27

Statistiques 28, 41

U

Utilisateurs 8, 16, 28-29, 31-32, 36, 38-39

V

Visibilité 15

Visualisateur 8-9, 14-15, 19

W

Windows 1

CartoVista
Voir l'inaccessible.